

EDITAL FAPEMIG 08/2012

PROGRAMA SANTOS DUMONT

A Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais – FAPEMIG, atendendo à orientação programática da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior – SECTES, observadas as diretrizes de políticas emanadas do Conselho Estadual de Ciência e Tecnologia – CONECIT, e de seu Conselho Curador, torna público o presente Edital e convida as Entidades Científicas, Tecnológicas e de Inovação – ECTIs, sediadas no Estado de Minas Gerais e cadastradas junto à FAPEMIG, a apresentarem propostas para obtenção de apoio financeiro em conformidade com o que estabelece o presente Edital.

1 OBJETIVO

Financiar projetos de iniciação tecnológica, que permitam ao discente testar as teorias acadêmicas por meio da execução de projetos de cunho prático e possibilitar a participação das equipes discentes em competições tecnológicas de caráter educacional.

2 NÚMERO DE PROPOSTAS E PRAZOS

- 2.1** O número de propostas a se contratar está condicionado ao limite dos recursos disponíveis neste Edital.
- 2.2** O prazo de execução de cada proposta contratada é de até dezoito meses, contados a partir da data do Termo de Outorga Eletrônico – TO@, cujo extrato será publicado no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais.

3 PROPOSTAS ELEGÍVEIS

- 3.1** São consideradas elegíveis as propostas de ECTIs sediadas no Estado de Minas Gerais e cadastradas junto à FAPEMIG.
- 3.2** A proposta deve identificar com clareza a competição tecnológica de caráter educacional da qual a equipe irá participar.
- 3.3** As instituições proponentes e as instituições gestoras deverão estar cadastradas junto à FAPEMIG até a data limite de entrega das propostas. Para instruções sobre cadastramento acessar o endereço www.fapemig.br/cadastro.
- 3.4** Cada coordenador, pesquisador da ECTI, só poderá apresentar e ser responsável por uma proposta.

4 RECURSOS FINANCEIROS

- 4.1** Os recursos alocados, para financiamento do presente Edital, serão da ordem de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), definidos na Programação Orçamentária e Financeira da FAPEMIG.
- 4.2** As despesas decorrentes deste Edital correrão às contas das dotações orçamentárias da FAPEMIG, a seguir relacionadas, ou pelas que as sucederem:
- 2071.19.573.259.4626.0001.442042.0.101
 - 2071.19.573.259.4626.0001.444042.0.101
 - 2071.19.573.259.4626.0001.445042.0.101
 - 2071.19.573.259.4626.0001.449020.0.101
- 4.3** O valor individual dos recursos solicitados à FAPEMIG, em cada proposta, não poderá ser superior a R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).
- 4.4** A proponente deverá, obrigatoriamente, indicar uma instituição gestora cadastrada junto à FAPEMIG, para gerenciamento dos recursos a serem liberados para a proposta aprovada. A inexistência deste dado impedirá o encaminhamento da proposta por meio eletrônico.
- 4.5** Constitui fator impeditivo ao julgamento e à liberação do apoio financeiro, a existência de inadimplência ou pendências de natureza financeira ou técnica do Coordenador, da Proponente e/ou da Gestora.

5 ITENS FINANCIÁVEIS

- 5.1** Serão financiados, desde que compatíveis com o objetivo do presente Edital, com o Manual da FAPEMIG e devidamente justificados, os seguintes itens de despesa:
- 5.1.1** equipamentos e material permanente;
 - 5.1.2** material de consumo;
 - 5.1.3** material bibliográfico;
 - 5.1.4** *software*;
 - 5.1.5** serviço de terceiros e manutenção de equipamentos;
 - 5.1.6** passagens e diárias, conforme valores da FAPEMIG;
 - 5.1.7** bolsas, até doze mensalidades por discente, na modalidade de Iniciação Científica e Tecnológica – BIC;
 - 5.1.8** despesas acessórias de importação;
 - 5.1.9** despesas diversas;
 - 5.1.10** despesas operacionais.
- 5.2** Neste Edital, desde que devidamente justificado e pertinente com o objetivo

da proposta de projeto, será permitido, excepcionalmente, o financiamento dos itens listados a seguir;

- 5.2.1 passagens e diárias para participação em competição específica;
- 5.2.2 pagamento de taxa de inscrição da equipe em competição específica;
- 5.2.3 número de bolsas superior ao previsto no Manual da FAPEMIG;
- 5.2.4 material de divulgação, inclusive camisetas.

6 PROPOSTAS

- 6.1 As propostas devem ser apresentadas sob a forma de projeto de iniciação científica, tecnológica ou de inovação, e submetidas, obrigatoriamente, em versão eletrônica.
- 6.2 A proposta deverá ser preenchida no aplicativo AgilFap, clicando em www.fapemig.br/agilfap e deverá conter:
 - 6.2.1 Formulário Eletrônico do AgilFap, devidamente preenchido;
 - 6.2.2 detalhamento, listado no formulário eletrônico, de todos os recursos necessários e financiáveis para a execução da proposta, inclusive despesas operacionais e mensalidades de bolsas, entre outros. A não observância deste procedimento implicará no não financiamento dos itens, sendo, os itens não informados, automaticamente considerados pela FAPEMIG, como contrapartida da proponente. Não serão considerados os itens e/ou justificativas, dos recursos necessários, apresentados exclusivamente no corpo da proposta;
 - 6.2.3 arquivo eletrônico com a proposta de financiamento contendo: título; identificação da competição tecnológica de caráter educacional; objetivo; metodologia de trabalho, justificativa e cronograma de atividades a serem desenvolvidas, indicando as fases ou etapas do projeto e o detalhamento das atividades de cada membro da equipe; instalações e equipamentos existentes ou a serem utilizados para a execução das atividades previstas; identificação e valor dos itens que integrarão a contrapartida da proponente e apoio de patrocínios externos, se for o caso; o valor o alcance dos resultados e descrição de todos os possíveis impactos e produtos a serem gerados ao final do projeto; forma de difusão dos resultados do projeto (processos, tecnologias, metodologias, métodos novos ou aperfeiçoados); impactos esperados e, ainda, possíveis benefícios à sociedade;
 - 6.2.4 arquivo eletrônico com o(s) Plano(s) de Trabalho(s) proposto(s) para o(s) bolsista(s), quando couber;
 - 6.2.5 arquivo eletrônico, no caso de primeira participação da equipe em competições similares, contendo: histórico para criação do grupo, diretrizes para a seleção dos componentes da equipe (formação, capacitação entre outros), metodologia de trabalho, resumo da qualificação do coordenador;
 - 6.2.6 arquivo eletrônico, no caso de já ter havido participações anteriores em competições semelhantes, contendo informações referentes à(s) última(s)

delas: histórico da criação do grupo, metodologia de trabalho existente, resumo da qualificação do coordenador, diretrizes para a seleção dos componentes da equipe (formação, capacitação entre outros), deficiências constatadas na competições anteriores e diretrizes para melhoria;

- 6.2.7** arquivo eletrônico contendo documentos comprobatórios de permissões de caráter legal que forem pertinentes.
- 6.3** Os documentos citados nos subitens de 6.2.2 e 6.2.7 deverão ser encaminhados em arquivo a ser anexado ao formulário eletrônico no próprio sistema.
- 6.4** O coordenador, bem como todos os integrantes do projeto, deve possuir currículo na Plataforma Lattes do CNPq e estar adimplente, técnica e financeiramente, com a FAPEMIG.
- 6.5** No momento de submissão das propostas, a Proponente e a Gestora deverão estar cadastradas na FAPEMIG. A relação das instituições credenciadas encontra-se na página da FAPEMIG www.fapemig.br/cadastro. Todas as instituições que tiverem propostas aprovadas deverão atualizar seu credenciamento na FAPEMIG até dez dias corridos da publicação dos resultados, sob pena de desclassificação das propostas.

7 SELEÇÃO E JULGAMENTO

- 7.1** As propostas serão analisadas em três etapas.
 - 7.1.1 Enquadramento:** as propostas submetidas serão analisadas pelo corpo técnico da FAPEMIG para verificar se atendem aos termos do presente edital. Esta etapa é eliminatória.
 - 7.1.2 Mérito:** cada proposta enquadrada será analisada quanto ao mérito técnico, científico, relevância, estruturação e adequação metodológica, orçamento e qualificação da equipe e classificadas em ordem de prioridade. As propostas que obtiverem pelo menos 70% (setenta por cento) da pontuação máxima, por item, serão classificadas.
 - 7.1.3 Homologação:** as propostas recomendadas e classificadas na etapa anterior serão homologadas pela direção da FAPEMIG.
- 7.2** Os critérios de julgamento das propostas apresentadas para obtenção de apoio são:
 - 7.2.1** justificativa fundamentada para o apoio solicitado;
 - 7.2.2** consistência, mérito e viabilidade do conteúdo da proposta;
 - 7.2.3** adequação da metodologia;
 - 7.2.4** adequação do cronograma físico e do orçamento;
 - 7.2.5** avaliação do currículo do coordenador em relação à competência e experiência prévia na área do projeto proposto;

- 7.2.6 coerência entre os recursos solicitados e os resultados e produtos esperados;
- 7.2.7 pedido de proteção à propriedade intelectual (patentes, programas de computador, cultivares e desenho industrial) requerido ou concedido nos órgãos governamentais competentes;
- 7.2.8 previsão de disponibilização dos resultados para a sociedade, através de matérias jornalísticas ou transferência para gestores de políticas públicas;
- 7.2.9 contribuição para a formação de recursos humanos.

8 ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

- 8.1 A FAPEMIG se reserva o direito de, a qualquer tempo, acompanhar o desenvolvimento das atividades e, após a conclusão dos trabalhos, verificar o cumprimento das condições fixadas nos TO@s.
- 8.2 A FAPEMIG adotará instrumentos de acompanhamento e avaliação final dos projetos com base nos critérios descritos a seguir:
 - 8.2.1 cumprimento dos objetivos propostos e apresentação dos produtos descritos na apresentação da proposta;
 - 8.2.2 impactos diretos e indiretos gerados pela proposta, inclusive na contribuição para formação de recursos humanos;
 - 8.2.3 impacto do projeto na produção técnico-científica do coordenador e da equipe;
 - 8.2.4 qualidade dos periódicos e/ou livros onde foi realizada as publicações;
 - 8.2.5 contribuição para difusão de tecnologia/informação;
 - 8.2.6 subsídios para implementação de políticas públicas.

9 DIREITOS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL E DE EQUIPAMENTOS

- 9.1 Os direitos relativos à propriedade intelectual porventura resultante da proposta desenvolvida com o apoio da FAPEMIG serão objeto de proteção nos termos da legislação específica sobre a propriedade intelectual – Lei nº 9279/96 (Lei de Propriedade Industrial), Lei nº 9609/98 (Lei de Programas de Computador), Lei nº 9610/98 (Lei de Direitos Autorais) e Decreto nº 2553/98 (que dispõe sobre a obrigatoriedade de premiação para inventores de instituições públicas) – e Deliberação nº 34/2008 da FAPEMIG, relacionada a esta matéria e, terão como co-titulares a FAPEMIG e a Outorgada respeitados os direitos do Autor/Inventor e as proporções dos recursos alocados pelas instituições envolvidas em cada produto desenvolvido.
- 9.2 A alocação dos benefícios pecuniários advindos de resultados econômicos (*royalties*) auferidos em eventual exploração comercial da tecnologia, inclusive na hipótese de transferência do direito de exploração para terceiros, será definida nos contratos de transferência de tecnologia quando for o caso.

- 9.3** Os equipamentos adquiridos com os recursos provenientes do financiamento deste Edital são de propriedade da FAPEMIG.
- 9.4** A FAPEMIG poderá doar ou ceder, à Outorgada, os equipamentos adquiridos em decorrência deste Edital, mediante a figura jurídica da “doação sob encargo” ou outro instrumento equivalente.
- 9.5** A FAPEMIG poderá dar outra destinação aos equipamentos adquiridos com os recursos provenientes deste financiamento, diferentemente dos previstos neste Edital, no caso de a(s) parte(s) contratada(s) deixar (em) de cumprir o estabelecido no TO@.

10 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

- 10.1** O resultado final da seleção das propostas será publicado no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, em forma de extrato e, na íntegra, incluindo a relação nominal dos projetos, na página da FAPEMIG, no seguinte endereço www.fapemig.br.
- 10.2** Eventuais recursos poderão ser interpostos junto ao Presidente da FAPEMIG, no prazo de cinco dias úteis, após a publicação do resultado.

11 CONTRATAÇÃO E LIBERAÇÃO DOS RECURSOS

- 11.1** A contratação dos apoios propiciados por este edital obedecerá à ordem de classificação e dar-se-á de acordo com a disponibilidade financeira, através da assinatura do TO@, que será firmado entre a FAPEMIG, a Proponente legalmente constituída, a Gestora e o Coordenador, todos indicados na proposta nos termos deste Edital.
- 11.2** A liberação dos recursos far-se-á na forma estabelecida nos correspondentes TO@s, devendo o repasse financeiro se iniciar após sua assinatura pelos representantes das partes interessadas e posteriormente à publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais.
- 11.3** Serão definidas nos TO@s as formas, condições de participação, direitos e obrigações de cada um dos partícipes.

12 ORIENTAÇÕES GERAIS

- 12.1** Este Edital se submete no que couber, aos dispositivos legais e regulamentares vigentes e, ainda, em conformidade com o Manual da FAPEMIG.
- 12.2** O Manual da FAPEMIG, os formulários e as tabelas de diárias e de mensalidades de bolsas encontram-se disponíveis na página da FAPEMIG no endereço www.fapemig.br.
- 12.3** Todos os valores relativos às despesas deverão ser expressos em Real.
- 12.4** Não é permitida a contratação de pessoa física por um período superior a

oitenta e nove dias, vedada a prorrogação. É vedado, também, o pagamento, a qualquer título, para servidor da administração pública, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica.

- 12.5** Todos os itens necessários ao desenvolvimento da proposta deverão estar previstos, não sendo permitida alteração após sua submissão à FAPEMIG.
- 12.6** Os TO@s definirão as bases em que a FAPEMIG acompanhará e supervisionará tecnicamente a evolução da execução das atividades objeto deste Edital.
- 12.7** Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital aquele que, tendo-o aceito sem objeção, venha a apontar, posteriormente, eventuais falhas ou imperfeições, hipótese em que sua comunicação não terá efeito de recurso.
- 12.8** Toda correspondência emitida, por qualquer das partes envolvidas, relativas às propostas e os seus respectivos processos deverá, obrigatoriamente, mencionar o seu código de identificação.
- 12.9** As partes contratadas se obrigam a prestar contas do valor financiado em épocas e condições previamente definidas no TO@.
- 12.10** Os profissionais prestadores de serviços técnicos especializados, consultores científicos, consultores *ad hoc*, bolsistas, membros de Comissão Especial de Julgamento e quaisquer outros profissionais e/ou entidades envolvidas nas ações e atividades decorrentes deste Edital, deverão se obrigar, por escrito, à manutenção de sigilo sobre os conteúdos de todas as propostas recebidas.
- 12.11** As cláusulas de sigilo não serão objeto de renúncia, por qualquer das partes signatárias dos TO@s, enquanto vigentes os objetivos e finalidades deste Edital e suas cláusulas correspondentes, resguardando-se irrestritamente eventuais direitos de propriedade intelectual.
- 12.12** É obrigatória a menção de crédito à FAPEMIG em qualquer material promocional relativo ao projeto.
- 12.13** Os casos omissos serão resolvidos pela Direção da FAPEMIG.

13 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 13.1** Não será concedida suplementação de recursos para fazer frente a despesas adicionais, ficando entendido que qualquer acréscimo de gastos será de responsabilidade da instituição proponente.
- 13.2** A ausência de quaisquer documentos e informações exigidas pela FAPEMIG, bem como o preenchimento incorreto do formulário e seus anexos, implicará na desqualificação da proposta.
- 13.3** Outras informações poderão ser obtidas na Central da FAPEMIG, através do correio eletrônico ci@fapemig.br.

14 CALENDÁRIO

As propostas serão recebidas, eletronicamente, pela FAPEMIG, até as dezessete horas do dia 2 de maio de 2012.

15 DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 Os resultados dos recursos, previstos no subitem 10.2, serão comunicados por escrito aos recorrentes.

15.2 A existência de eventuais recursos impedirá o andamento normal de todas as demais ações e procedimentos previstos para este Edital.

15.3 A qualquer tempo o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da FAPEMIG, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

Belo Horizonte, 2 de janeiro de 2012

Prof. Dr. José Policarpo Gonçalves de Abreu
Diretor de Ciência, Tecnologia e Inovação da FAPEMIG

Prof. Mario Neto Borges, PhD
Presidente da FAPEMIG