Universidade Federal de Alfenas - UNIFAL-MG

Relatório do Plano de Ações 2024 e Monitoramento do PDI

PDI 2021-2025

COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - CDI/PROPLAN

Plataforma ForPDI

LUCAS CEZAR MENDONÇA

Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Desenvolvimento Institucional

CHARLES GUIMARÃES LOPES

Pró-Reitor Adjunto de Planejamento, Orçamento e Desenvolvimento Institucional

LARISSA ARAÚJO DOS SANTOS

Coordenadora de Desenvolvimento Institucional

ERICA NICACIO HORNINK

Técnico Administrativo em Educação

BRENDA CRISTINA SANTOS ROCHA

Estagiária CDI/PROPLAN

Unifal MG
Universidade Federal de Alfenas

SUMÁRIO

Introdução 4

Relatório do Plano de Ações.....5

Eixo Ensino 6

Eixo Pesquisa.....29

Eixo Extensão 40

Eixo Qualidade de Vida 59

Eixo Gestão, Inovação e Internacionalização 76

Eixo Sustentabilidade 110

INTRODUÇÃO

O presente documento apresenta os resultados do Plano de Ações 2024, e os avanços do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025 da Universidade Federal de Alfenas.

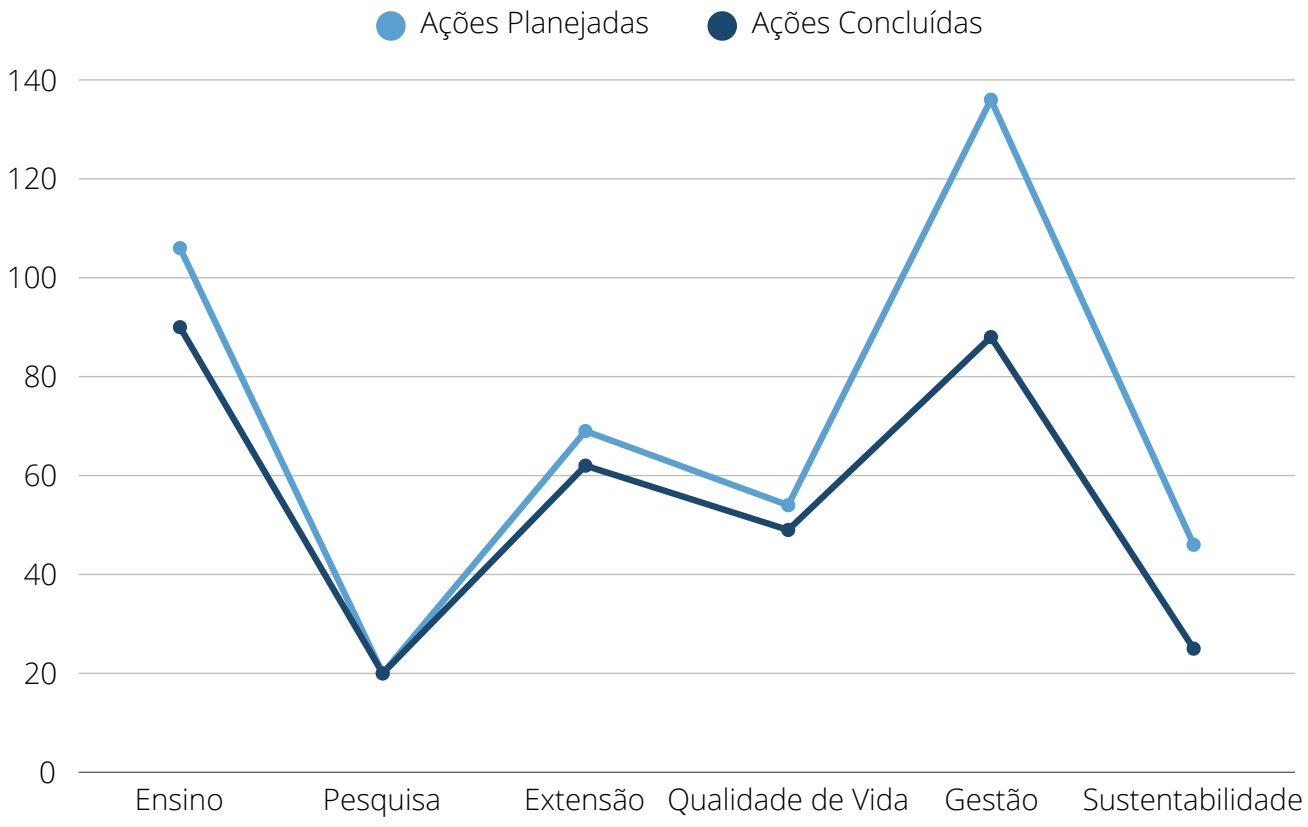
O PDI 2021-2025 passou por uma revisão, conforme previsto na Instrução Normativa nº 24/2020, resultando na readequação de 2 objetivos, 12 indicadores e 55 metas, por meio de exclusões ou modificações, para melhor alinhamento com as atividades em andamento. As alterações foram submetidas e aprovadas pelo CONSUNI, contribuindo para que alguns objetivos apresentassem uma aceleração no seu progresso.

O Plano de Ações é o instrumento anual que sistematiza as ações planejadas pelos responsáveis pelas metas contidas no PDI, alinhadas aos objetivos estratégicos Institucionais.

Em 2024, com vistas a contribuir no alcance das metas e no avanço dos objetivos estratégicos da UNIFAL-MG, foram planejadas 425 ações, tendo sido concluídas 334 ações, o que representa 78,59% do planejado.

A seguir, apresentaremos o quantitativo de ações planejadas e concluídas, bem como os avanços do PDI 2021-2025, por Eixo Temático.

Eixos do PDI	Nº ações planejadas	Nº ações concluídas	Porcentagem
Ensino	106	90	85%
Pesquisa	20	20	100%
Extensão	69	62	90%
Qualidade de Vida na Universidade	54	49	91%
Gestão, Inovação e Internacionalização	136	88	65%
Sustentabilidade	46	25	54%

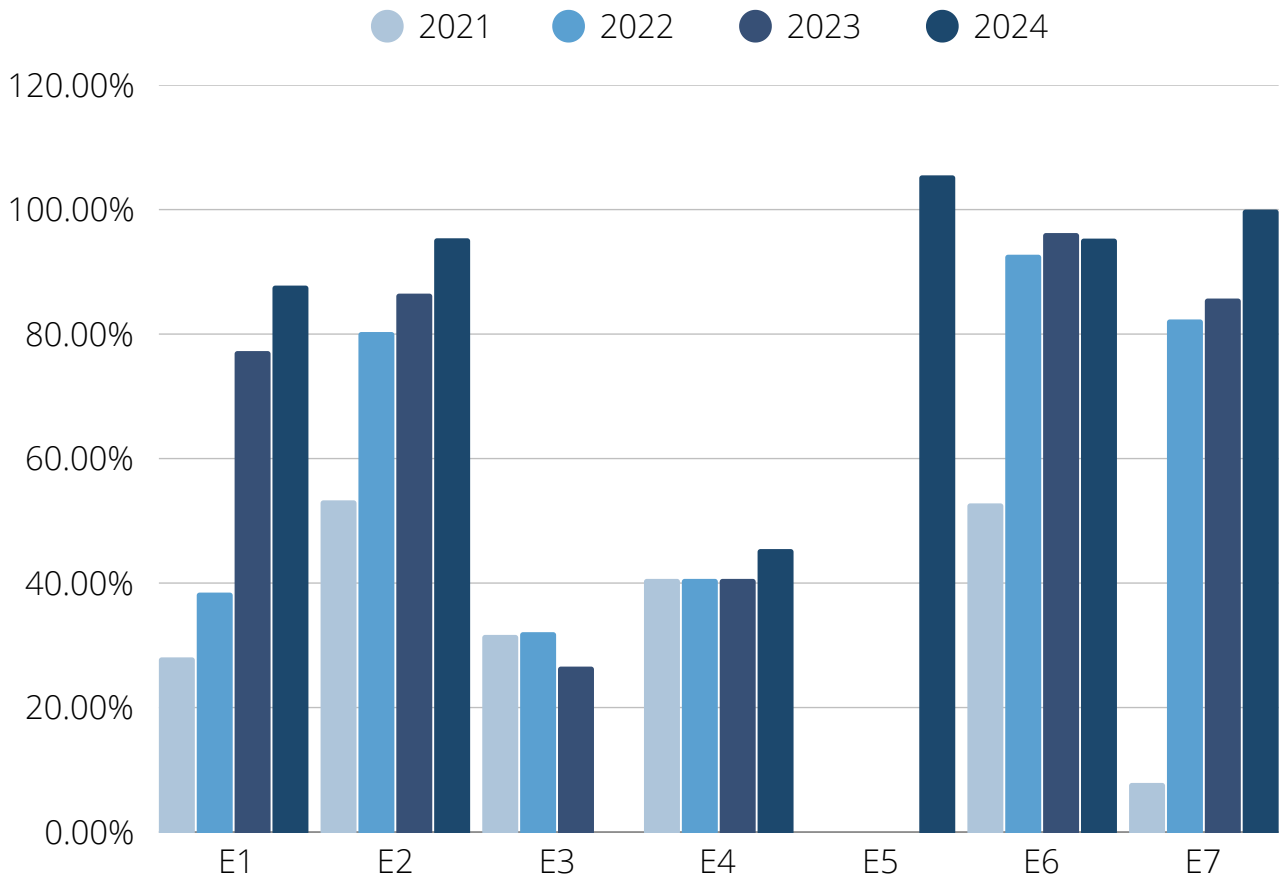


MONITORAMENTO DO PDI

EIXO

ENSINO

O eixo Ensino demonstrou progresso no cumprimento dos objetivos, conforme apresentado no gráfico.



Legenda:

E1 - Melhorar a qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação oferecidos pela instituição

E2 - Implantar novos cursos de graduação e pós-graduação

E3 - Reduzir a reprovação, evasão e o n. de vagas ociosas nos cursos de graduação oferecidos pela UNIFAL-MG

E4 - Institucionalizar a modalidade de ensino a distância na UNIFAL-MG implantando políticas, infraestrutura e metodologias adequadas a EAD

E5 - Aprimorar a política de identificação e acompanhamento de egressos de cursos de graduação.

E6 - Oferecer mais oportunidades de estágio e aprendizado profissional aos alunos de graduação e pós graduação da UNIFAL-MG

E7 - Revisar e adequar os PPC às Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos - DNEDH e ao Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos - PNEDH

ENSINO

O eixo Ensino estabelece 31 metas para todo o período do PDI. Em 2024, foram propostas 106 ações, das quais 90 foram concluídas, representando um avanço de 85%.

Entre as 31 metas estabelecidas no eixo Ensino:

- 12 foram completamente alcançadas ou superaram a expectativas;
- 4 apresentaram um avanço acima de 80%, demonstrando que estão no caminho para serem cumpridas até 2025;
- 3 metas avançaram entre 50 e 80%; e
- 12 registraram um progresso inferior a 30%, sendo que, destas, 9 ainda não apresentaram evolução.

Como pode ser observado no gráfico, a maioria dos objetivos avançou, com destaque para o objetivo E5, que apresentou um grande progresso no acompanhamento dos egressos.

O único objetivo que recuou foi o E3, devido à meta E3-I2-M1 (Reduzir em, pelo menos, 10% a taxa média de reprovação geral), que vinha registrando bons resultados nos anos anteriores, mas em 2024 apresentou retrocesso, com aumento nas reprovações.

PLANO DE AÇÕES

EIXO

ENSINO

Objetivo E1: Melhorar a qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação oferecidos pela instituição.

Indicador 1: Índice Geral dos Cursos Avaliados da Instituição - IGC.

Meta 1: Aumentar o IGC Contínuo com vistas a atingir a faixa 5.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 – Promover PRODOC: Formação pedagógica continuada docente	PROGRAD	16/02/2024	29/11/2024
Concluída	M1A02 - Assessorar aos NDE e Colegiados de Cursos para avaliação	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A04 - Analisar dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A05 - Promover Programa de Monitoria.	PROGRAD	26/02/2024	20/12/2024
Não concluída	M1A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias.	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	30/05/2024
Concluída	M1A07 - Divulgar relatório de indicadores de avaliação dos cursos.	PROGRAD	01/04/2024	30/06/2024
Concluída	M1A08 - Promover Reunião de esclarecimento sobre ENADE com estudantes e coordenações dos cursos avaliados	PROGRAD	02/01/2024	31/05/2024

Indicador 2: Conceito Preliminar de Curso - CPC.

Meta 1: Obter e manter conceito máximo (CPC faixa = 5) em pelo menos 3 cursos de graduação.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Promover PRODOC: Formação pedagógica continuada docente.	PROGRAD	26/02/2024	29/11/2024
Concluída	M1A02 - Assessorar aos NDE e Colegiados de Cursos para avaliação.	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos.	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A04 - Analisar os Projetos Pedagógicos de Cursos.	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A05 - Promover Programa de Monitoria.	PROGRAD	26/02/2024	15/12/2024
Não concluída	M1A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias.	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	31/05/2024
Concluída	M1A07 - Divulgar relatório de indicadores de avaliação dos cursos.	PROGRAD	04/03/2024	30/05/2024
Concluída	M1A08 - Promover reunião de esclarecimento sobre ENADE com estudantes e coordenações dos cursos avaliados	PROGRAD	02/01/2024	28/06/2024

Indicador 3: Indicador de Diferença entre os Desempenhos esperado e observado - IDD.

Meta 1: Obter e manter conceito máximo (IDD faixa = 5) em pelo menos 5 cursos de graduação.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 – Promover PRODOC: Formação	PROGRAD	26/02/2024	29/11/2024

	pedagógica continuada docente			
Concluída	M1A02 - Assessorar aos NDE e Colegiados de Cursos para avaliação	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A04 - Analisar Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A05 – Promover Programa de Monitoria	PROGRAD	26/02/2024	15/12/2024
Não concluída	M1A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	31/05/2024
Concluída	M1A07 - Divulgar Relatório de indicadores de avaliação dos cursos	PROGRAD	02/01/2024	31/05/2024
Concluída	M1A08 - Promover Reunião de esclarecimento sobre ENADE com estudantes e coordenações dos cursos avaliados	PROGRAD	02/01/2024	31/05/2024

Indicador 4: Conceito ENADE.

Meta 1: Obter e manter conceito máximo (ENADE faixa = 5) em pelo menos 8 cursos de graduação.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 – Promover PRODOC: Formação	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024

	pedagógica continuada docente			
Concluída	M1A02 - Assessorar aos NDE e Colegiados de Cursos para avaliação	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A04 - Analisar os Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A05 – Promover Programa de Monitoria	PROGRAD	26/02/2024	15/12/2024
Não concluída	M1A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	31/05/2024
Concluída	M1A07 - Divulgar Relatório de indicadores de avaliação dos cursos	PROGRAD	02/01/2024	31/05/2024
Concluída	M1A08 - Promover Reunião de esclarecimento sobre ENADE com estudantes e coordenações dos cursos avaliados	PROGRAD	02/01/2024	28/06/2024

Indicador 5: Conceito de Curso - CC.

Meta 1: Obter conceito máximo (CC = 5) em pelo menos 60% das avaliações in loco.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Promover PRODOC: Formação pedagógica continuada docente	PROGRAD	26/02/2024	29/11/2024
Concluída	M1A02 - Assessorar aos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024

	NDE e Colegiados de Cursos para avaliação			
Concluída	M1A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A04 - Analisar dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M1A05 - Promover Programa de Monitoria	PROGRAD	26/02/2024	15/12/2024
Não concluída	M1A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	31/05/2024
Concluída	M1A07 - Divulgar Relatório de indicadores de avaliação dos cursos	PROGRAD	26/02/2024	31/05/2024
Não concluída	M1A08 – Implementar Repositório Institucional de TCCs	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	26/04/2024
Concluída	M1A09 – Propor regramento para avaliação periódica do curso observando práticas inovadoras e comprovadamente exitosas.	PROGRAD	02/01/2024	10/04/2024

Concluída	M1A10 – Propor alteração nas Diretrizes Institucionais para a Gestão dos Projetos Pedagógicos incluindo estudo de vagas, estudo de demanda regional pelo egresso e vinculação de UA	PROGRAD	02/01/2024	10/04/2024

Indicador 6: Percepção do Estudante sobre as condições do processo formativo. Indicador que compõe 15% do CPC.

Meta 1: Obter nota igual ou superior a 3 no indicador Organização Didático-Pedagógico em pelo menos 15 cursos de graduação.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Divulgar Relatório de indicadores de avaliação dos cursos	PROGRAD	26/02/2024	31/05/2024
Concluída	M1A02 - Promover Reunião de esclarecimento sobre ENADE com estudantes e coordenações dos cursos avaliados	PROGRAD	26/02/2024	31/05/2024

Indicador 7: Conceito CAPES (1 a 7).

Meta 1: Ampliar para 09 o número de programas de Pós-Graduação Stricto Sensu com conceito 4.
Meta 2: Ter, ao menos, um programa de Pós-Graduação Stricto Sensu com conceito 5.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referente a esta meta	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão realizadas ações referente a esta meta	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo E2: Implantar novos cursos de graduação e pós-graduação.

Indicador 1: Número de cursos de graduação.

Meta 1: Participar de todos os editais para novos cursos abertos pelo MEC.
Meta 2: Aumentar em até 3 o número de cursos de graduação ofertados no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A1: Não há previsão de edital do MEC para novo curso de graduação em 2024	PROGRAD	02/01/2024	31/12/2024
Sem status	M2A1 - Não serão realizadas ações referente a essa meta	PROGRAD	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de Programas de pós-graduação Stricto Sensu implantados.

Meta 1: Ampliar para 24 o número de Programas de pós-graduação Stricto Sensu implantados e reconhecidos pela CAPES.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Mapear Grupos de Pesquisa sem inserção na Pós-Graduação	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de cursos de doutorado implantados

Meta 1: Ampliar para 07 o número de cursos de doutorado

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Prosseguir o mapeamento dos índices e acompanhar ativamente os PPGs para a aprovação do nível doutorado dos cursos que ainda não possuem, utilizando a ferramenta Plataforma Stela Experta (contrato renovado até 2025)	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Avaliar e facilitar a fusão de Programas de Pós-Graduação	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Número de turmas implantadas nos cursos de pós-graduação Lato Sensu (especialização) existentes.

Meta 1: Criar 02 novas turmas/curso nos próximos 05 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Desenvolver ações que aumentem a visibilidade dos cursos, bem como divulgá-los	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Identificar e mapear dificuldades na abertura de turmas de cursos existentes	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo E3: Reduzir a reprovação, evasão e o n. de vagas ociosas nos cursos de graduação oferecidos pela UNIFAL-MG.

Indicador 1: Percentual de vagas ociosas total em relação ao total de matrículas na graduação.

Meta 1: Reduzir para 15% a relação vaga ociosa/n. total de matrícula.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Concluída	M1A01 – Publicar editais de preenchimento de vagas remanescentes	PROGRAD	02/01/2024	30/06/2024
Concluída	M1A02 – Implementar novo edital de preenchimento de vagas remanescentes por histórico escolar	PROGRAD	02/01/2024	05/07/2024
Concluída	M1A03 – Implementar novas formas de ingresso	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024

Indicador 2: Taxa média de reprovação geral (nota e frequência)

Meta 1: Reduzir em, pelo menos, 10% a taxa média de reprovação geral

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 – Promover o PRODOC: Formação pedagógica continuada docente	PROGRAD	02/01/2024	30/11/2024
Concluída	M01A02 - Elaborar de Orientações Pedagógicas	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M01A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M01A04 - Analisar os Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	29/11/2024
Concluída	M01A05 – Promover o Programa de Monitoria	PROGRAD	26/02/2024	15/12/2024
Não concluída	M01A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	30/05/2024

Concluída	M01A07 – Dar apoio operacional e material ao PIBID	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A08 - Dar apoio operacional e material ao PET	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A09 - Dar apoio operacional e material ao Programa Residência Pedagógica	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Não concluída	M01A10 - Pesquisar o impacto de nova regulamentação de recuperação de aprendizagem	PROGRAD	02/01/2024	28/06/2024
Concluída	M01A11 - Gerir os recursos para Auxílio Atividade de Campo	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A12 - Gerir os recursos para Auxílio Alimentação	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A13 - Gerir os recursos para Auxílio Creche	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A14 - Desenvolver ações de apoio e acompanhamento	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

	psicológico e pedagógico de forma individualizada			
Concluída	M01A15 - Desenvolver ações de acolhimento psicológico e pedagógico de forma coletiva	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A16 - Desenvolver ações coletivas que abordem as demandas pedagógicas dos estudantes (Agenda pedagógica)	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A17 - Realizar ações de monitoria de conhecimentos básicos	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A18 - Realizar oficinas de estratégias de aprendizado	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A19 - Realizar orientação sobre acessibilidade pedagógica as coordenações e professores	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A20- Realizar propostas de orientação e formação para NDEs sobre PENDH	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A21 - Realizar atendimento de apoio e acompanhamento de alunos com deficiências de forma individualizada	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

Concluída	M01A22 - Realizar atendimento de apoio e acompanhamento de alunos com deficiências de forma coletiva	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: N. absoluto de reprovados por nota nas 10 disciplinas com maior n. de reprovações

Meta 1: Reduzir em, pelo menos, 25% o n. absoluto de reprovados por nota nas 10 disciplinas com maior n. de reprovações

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 – Promover o PRODOC: Formação pedagógica continuada docente	PROGRAD	26/02/2024	29/11/2024
Concluída	M01A02 - Elaborar de Orientações Pedagógicas	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A03 - Assessorar para a construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A04 - Analisar os Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A05 – Promover o Programa de Monitoria	PROGRAD	26/02/2024	15/12/2024
Não concluída	M01A06 - Implementar banco de dados sobre participação em monitorias	Marcelo Penha Fernandes	02/01/2024	28/05/2024

Concluída	M01A07 – Dar apoio operacional e material ao PIBID	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A08 - Dar apoio operacional e material ao PET	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M01A09 - Dar apoio operacional e material ao Programa Residência Pedagógica	PROGRAD	02/01/2024	15/12/2024
Não concluída	M01A10 - Pesquisar o impacto de nova regulamentação de recuperação de aprendizagem	PROGRAD	02/01/2024	28/06/2024
Concluída	M01A11 - Gerir os recursos para Auxílio Alimentação	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A12 - Gerir os recursos para Auxílio Inclusão Digital	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A13 - Gerir os recursos para Auxílio Creche	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A14 - Disponibilizar relatório consolidado sobre rendimento acadêmico abaixo da média (Busca Ativa)	Ira De Lizandra Gonçalves	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A15 - Desenvolver ações de apoio e acompanhamento psicológico e	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

	pedagógico de forma individualizada			
Concluída	M01A16 - Desenvolver ações de acolhimento psicológico e pedagógico de forma coletiva	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A17 - Desenvolver ações coletivas que abordem as demandas pedagógicas dos estudantes (Agenda pedagógica)	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A18 - Realizar ações de monitoria de conhecimentos básicos	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A19 - Realizar oficinas de estratégias de aprendizado	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: N. absoluto de evadidos/por ano

Meta 1: Reduzir em, pelo menos, 25% o n. absoluto de evadidos na vigência do PDI

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 – Implementar novas formas de ingresso	PROGRAD	02/01/2024	30/06/2024

Objetivo E4: Institucionalizar a modalidade de ensino a distância na UNIFAL-MG implantando políticas, infraestrutura e metodologias adequadas a EAD

Indicador 1: N. de cursos de graduação presencial com oferta de disciplinas em EAD conforme legislação

Meta 1: Manter 100% dos cursos de graduação presenciais com previsão de carga horária e disciplinas em EAD no Projeto Pedagógico de Curso, quando não houver impedimento legal específico.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 – Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	Wellington Ferreira Lima	01/01/2024	30/12/2024

Indicador 2: N. de cursos de graduação e pós-graduação Lato Sensu 100% EAD.

Meta 1: Ofertar, ao menos, 2 cursos de graduação em 2ª Licenciatura na Modalidade EAD.
Meta 2: Ofertar, ao menos, 2 cursos de graduação em Complementação Pedagógica na Modalidade EAD.
Meta 3: Ofertar, ao menos, 4 cursos de pós-graduação Lato Sensu.
Meta 4: Participar de todos os editais para novos cursos abertos pelo MEC.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	Wellington Ferreira Lima	01/01/2024	30/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	Wellington Ferreira Lima	01/01/2024	30/12/2024
Não concluída	M3A01 - Ofertar os cursos aprovados no edital UAB	Thaís Ashcar Lima Doriguetto	12/08/2024	30/12/2024
Não concluída	M4A01 - Acompanhar o lançamento de editais para novos cursos EAD abertos pelo MEC e participar	Giselle Zouain da Silva	01/01/2024	30/12/2024

Indicador 3: Percentual de cursos presenciais que utilizam recursos de ensino a distância (Moodle, sítio eletrônico próprio, ferramentas de web-conferência, WhatsApp, etc)

Meta 1: Atingir 100% dos cursos de graduação e pós graduação presencial com integração de Tecnologias Digitais de Informação e comunicação – TDICs – ao ensino

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Concluída	M1A01 – Realizar o levantamento dos cursos junto a PRPPG e PROGRAD por meio de ofício SEI	Giselle Zouain da Silva	01/01/2024	29/02/2024

Indicador 4: N. de atividades de extensão ofertados na modalidade EAD

Meta 1: No mínimo, dobrar o n. de atividades de extensão ofertados em EAD

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término
M1A01 – Meta em Revisão	~~Giselle Zouain da Silva~~	~~01/01/2024~~	~~31/12/2024~~

Indicador 5: Percentual de docentes formados em tecnologias de comunicação e informação apropriadas para o EADf

Meta 1: Formar, ao menos, 60% dos docentes para a integração de Tecnologias Digitais de Informação e comunicação – TDICs – ao ensino e para a EAD

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Disponibilizar materiais didáticos como vídeos, tutoriais e manuais sobre TDICs para os docentes que desejarem se atualizar	Giselle Zouain da Silva	01/01/2024	30/12/2024

Indicador 6: Percentual de estudantes da graduação e pós-graduação capacitados para utilização de ferramentas da EAD

Meta 1: Capacitar, ao menos, 50% dos estudantes de graduação e pós graduação para o ensino mediado por Tecnologias Digitais de Informação e comunicação – TDICs – e na modalidade EAD

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Não concluída	M1A01 - Disponibilizar materiais didáticos como vídeos, tutoriais e manuais sobre TDICs para os discentes que desejarem se atualizar	Giselle Zouain da Silva	01/01/2024	30/12/2024

Indicador 7: N. de salas equipadas com toda infraestrutura para oferta de EAD (rede internet, computadores, mobiliário adequado, estúdios).

Meta 1: Reestruturar 01 sala equipada com toda infraestrutura para oferta de EAD (rede internet, computadores, mobiliário adequado, estúdios).

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Licitar o projeto do Studio	Lucas Cezar Mendonça	01/07/2024	30/12/2024

Objetivo E5: Aprimorar a política de identificação e acompanhamento de egressos de cursos de graduação.

Indicador 1: Taxa de estudantes de graduação cadastrados no sistema de identificação e acompanhamento de egressos/ano em relação ao n. total de matriculados no período dos últimos 05 anos.

Meta 1: Atingir e manter uma taxa de pelo menos 20% de egressos identificados e acompanhados a partir dos ingressantes de 2019.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 – Efetuar pesquisa de egressos	PROGRAD	02/01/2024	28/06/2024
Não concluída	M1A02 – Implantar a Página do Egresso	PROGRAD	02/01/2024	28/06/2024

Objetivo E6: Oferecer mais oportunidades de estágio e aprendizado profissional aos alunos de graduação e pós graduação da UNIFAL-MG

Indicador 1: N. de vagas de estágios oferecidas internamente pela UNIFAL-MG aos estudantes de graduação e pós graduação
Meta 1: Aumentar em 20% o número de vagas para estágio não obrigatório remunerado

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Manter o número atual de estagiários, mesmo com os cortes orçamentários.	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	28/06/2024

Indicador 2: Número de estudantes de Graduação e Pós Graduação da UNIFAL-MG ocupando vagas de estágio oferecidas pela instituição

Meta 1: Aumentar em 20% o número de estudantes da UNIFAL-MG ocupando vagas de estágios oferecidas pela instituição

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta.	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	28/06/2024

Indicador 3: Número de convênios com empresas e instituições públicas e privadas

Meta 1: Aumentar em 30% o n. de convênios com empresas e instituições públicas e privadas

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Manter contato com as coordenações dos cursos para que mantenham contato com as empresas para futuras parcerias por meio dos docentes.	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Manter contato com empresas públicas e privadas para a realização de parcerias de estágios.	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo E7: Revisar e adequar os PPCs às Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos - DNEDH e ao Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos - PNEDH.

Indicador 1: Número de PPCs revisados e adequados às DNEDH e PNEDH.

Meta 1: Revisar e adequar o PPC de todos os cursos de graduação.

Plano de Ação de 2024

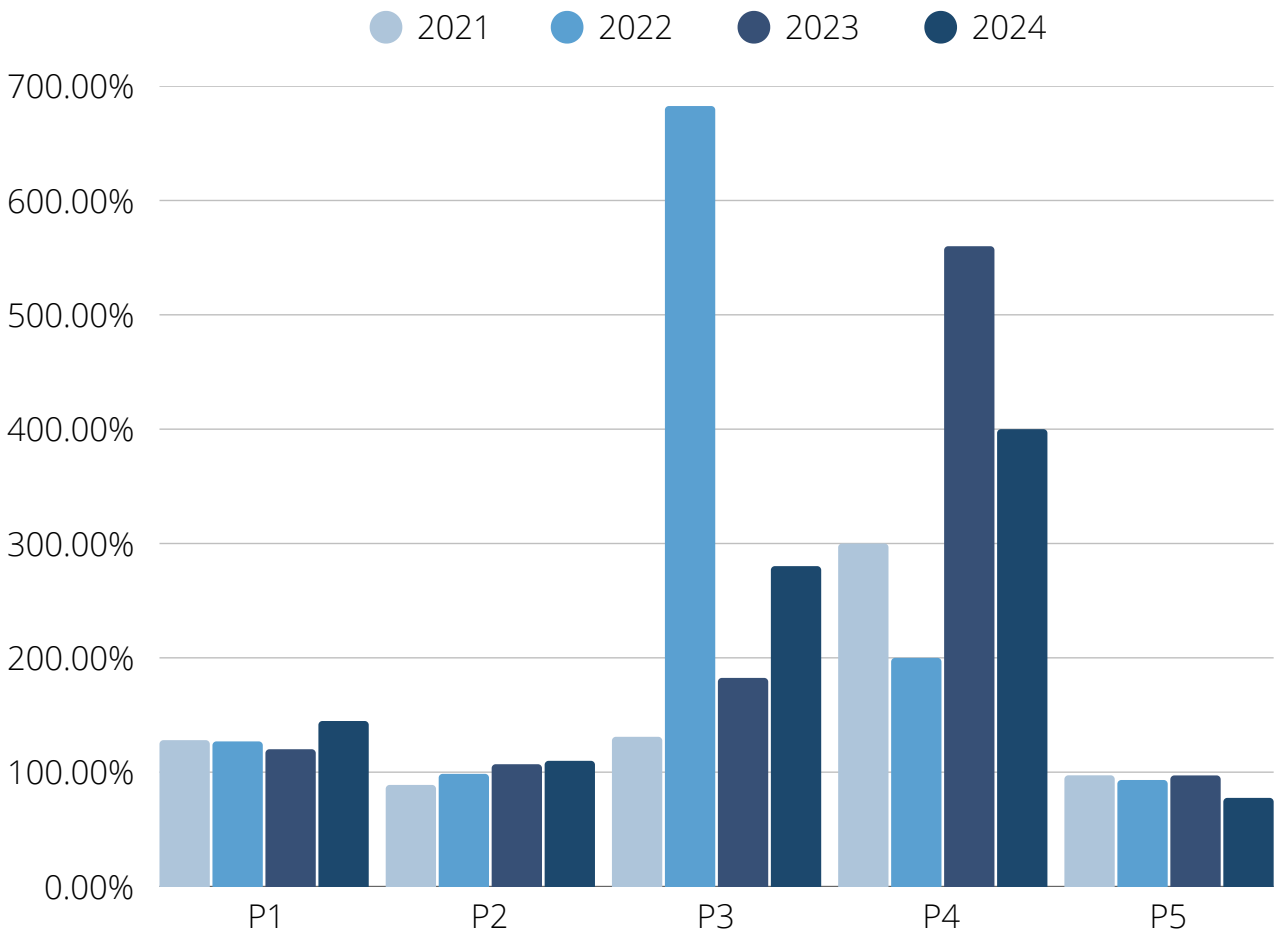
	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Analisar Projetos Pedagógicos de Cursos	PROGRAD	01/01/2024	30/11/2024

MONITORAMENTO DO PDI

EIXO

PESQUISA

O eixo Pesquisa se diferencia por estabelecer metas anuais para todos os seus indicadores. Em 2024, apresentou avanços no cumprimento dos objetivos, como ilustrado no gráfico.



Legenda:

P1 - Aumentar o envolvimento da comunidade acadêmica em pesquisa científica e ou tecnológica

P2 - Obter financiamentos externos da iniciativa pública e ou privada para pesquisas na instituição

P3 - Otimizar e aprimorar a infraestrutura para pesquisa

P4 - Fomentar a organização de eventos científicos de nível nacional e internacional

P5 - Aumentar a produção científica qualificada

P6 - Aumentar a produção e inovação tecnológica

Como observado, a maioria dos objetivos superou o desempenho esperado, com exceção do P5, cuja menor performance pode estar associada à dependência dos dados da Plataforma Lattes. Como o preenchimento é realizado pelos próprios pesquisadores, há a possibilidade de produções não informadas.

O objetivo P3, apesar de apresentar grande avanço no volume de investimentos em custeio para pesquisa - com uma expectativa de quase R$ 3 milhões e uma captação superior a R$ 22 milhões em 2024 -, não atingiu a meta prevista para investimentos em capital - estimada em aproximadamente R$ 500 mil. Apenas R$ 40 mil foram destinados a essa finalidade, correspondendo a 9% do valor esperado. Esse resultado decorre do bloqueio de recursos federais para capital, impossibilitando a alocação de mais recursos nessa área.

Entre as 15 metas analisadas, 10 foram totalmente alcançadas ou superaram as expectativas. Destaca-se a meta P3-I2-M1 (“Aumentar 1% ao ano o volume de investimentos em custeio para pesquisa”), que atingiu 551% do previsto, e a meta P4-I1-M1 (“Aumentar 5% ao ano

o número de eventos científicos realizados"), cuja previsão era de cinco eventos, mas que resultou na realização de 20, alcançando 400% da meta estabelecida.

Embora três metas tenham ficado abaixo da expectativa, todas ainda superaram 70% do alcance previsto. A única exceção foi a P3-I1, mencionada anteriormente, que registrou um desempenho significativamente inferior, atingindo apenas 9% da meta.

PLANO DE AÇÕES

EIXO

PESQUISA

Objetivo P1: Aumentar o envolvimento da comunidade acadêmica em pesquisa científica e ou tecnológica

Indicador 1: Número de docentes envolvidos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Lançar novos editais específicos	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de discentes de graduação envolvidos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Lançar novos editais específicos	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de discentes de pós-graduação envolvidos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Criar e divulgar ações de estímulo para a participação de discentes de PPG nos editais de fluxo contínuo	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Estimular a atuação de discentes de pós-graduação na coorientação de iniciação científica e tecnológica voluntária	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Número de TAES envolvidos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico

Meta 1: Aumentar 15% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01:Lançar editais específicos para a participação de TAEs	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Número de pesquisadores seniores e visitantes envolvidos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Lançar editais específicos para participação de pesquisadores seniores e visitantes	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 6: Número de pós-doutorandos envolvidos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Lançar editais específicos para participação de pós-doutorandos	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo P2: Obter financiamentos externos da iniciativa pública e ou privada para pesquisas na instituição

Indicador 1: Número de financiamentos de iniciativas públicas

Meta 1: Aumentar 2% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Submeter propostas à chamadas - mapeando grupos que possam participar	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de financiamentos de iniciativas privadas

Meta 1: Realizar no mínimo uma parceria formalizada por programa de Pós-Graduação ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Buscar e Submeter propostas à chamadas	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de bolsas relacionadas à Produtividade em Pesquisa/Desenvolvimento Tecnológico

Meta 1: Aumentar 2% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Estimular a submissão de propostas às chamadas	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo P3: Otimizar e aprimorar a infraestrutura para pesquisa

Indicador 1: Volume de investimentos em bens de capital para pesquisa (R$)

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Realizar Censos para identificação de demandas dos laboratórios de pesquisa e pós-graduação da UNIFAL	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Implantar Chamadas Internas	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Volume de investimentos em custeio para pesquisa (R$)

Meta 1: Aumentar 1% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar censos para identificação de demandas dos laboratórios de pesquisa e pós-graduação da UNIFAL-MG	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Implantar chamadas internas de apoio à pesquisa	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo P4: Fomentar a organização de eventos científicos de nível nacional e internacional.

Indicador 1: Número de eventos científicos realizados.

Meta 1: Aumentar 5% ao ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Articular ações conjuntas com PROEX e DICOM para criação de política de divulgação científica na UNIFAL-MG	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Estimular eventos por grandes áreas do conhecimento	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo P5: Aumentar a produção científica qualificada

Indicador 1: Número de publicações em periódicos indexados.

Meta 1: Aumentar 2% ao ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Manter ativo o programa interno de apoio à publicação	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de publicações em periódicos indexados com discentes

Meta 1: Aumentar 2% ao ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Divulgar a importância da publicação para as avaliações dos Programas de Pós-graduação stricto sensu	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de apresentações em congressos, workshops e demais eventos científicos tecnológicos.

Meta 1: Aumentar 2% ao ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Valorizar a previsão de apresentações nas avaliações de propostas de pesquisa e DT nos próximos editais	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Atuar junto à DICOM para divulgação de eventos acadêmicos para a comunidade universitária	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo P6: Aumentar a produção e inovação tecnológica

Indicador 1: Número de produtos de inovação/tecnológicos registrados

Meta 1: Aumentar 5% ao ano

Plano de Ação de 2024

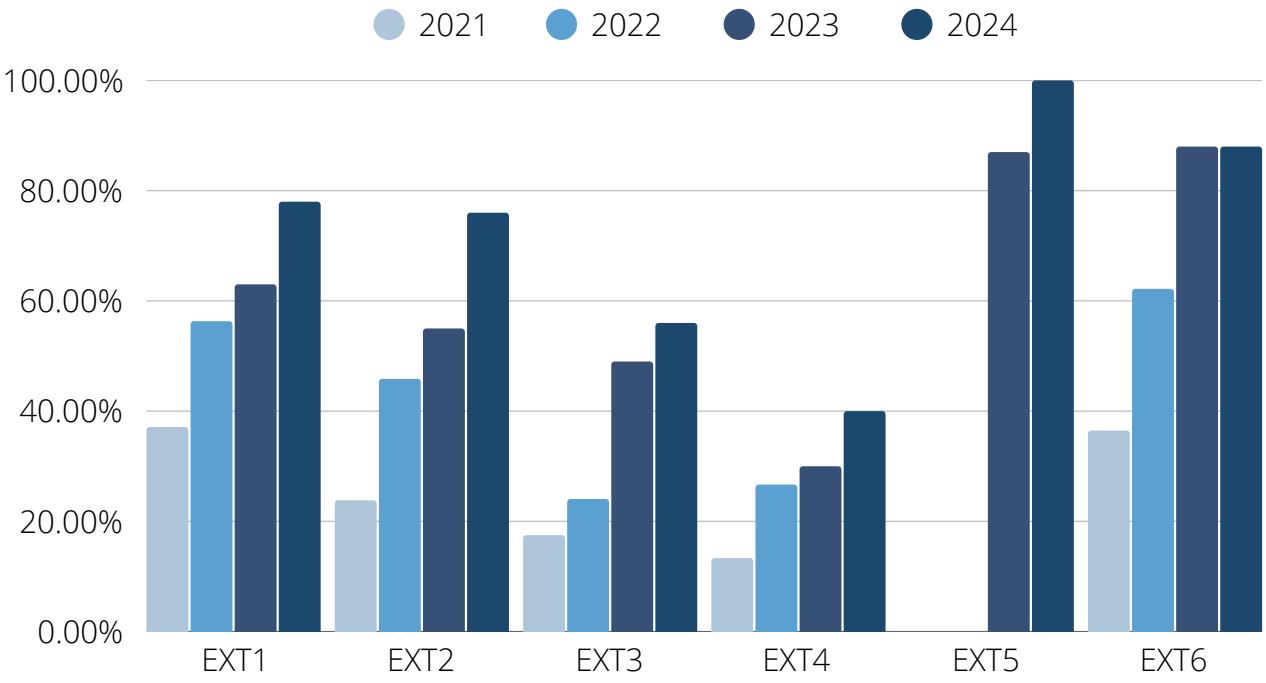
Descrição	Responsável	Início	Término
M1A01: Criar editais com bolsa de Iniciação Tecnológica	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

MONITORAMENTO DO PDI

EIXO

EXTENSÃO

O eixo de Extensão demonstrou progresso significativo no cumprimento dos objetivos no ano de 2024, conforme evidenciado pelo gráfico abaixo.



Legenda:

EXT1 - Fomentar a interação dialógica entre o público interno e externo à Universidade, fortalecendo o protagonismo da comunidade externa por meio das ações de extensão

EXT2 - Fomentar ações culturais na universidade, por meio de uma política permanente para cultura, de forma a se tornar um espaço de referência regional na produção e fruição de arte e cultura

EXT3 - Ampliar o impacto das ações de extensão da UNIFAL-MG na sociedade

EXT4 - Consolidar a atuação junto às políticas nacionais de extensão e aprimorar a política interna de extensão universitária

EXT5 - Viabilizar o atendimento integral do que preconiza a estratégia 12.7 do PNE (Plano Nacional de Educação) para o decênio 2014-2024

EXT6 - Ampliar o número de ações de extensão nas áreas temáticas de Meio Ambiente e Direitos Humanos e Justiça, em diálogo com os segmentos sociais em situação de exclusão social e violação de direitos, assim como com os movimentos sociais e a gestão pública.

O eixo Extensão possui 36 metas, sendo 15 anuais e 21 para todo o período do PDI. A maioria das metas anuais foi atingida ou superada, com exceção de quatro que não foram totalmente cumpridas. A meta EXT2-I3-M3 (“Realizar anualmente a manutenção e ampliar o número de exposições permanentes no museu”) teve um desempenho abaixo do esperado, alcançando apenas 33% da meta (3 exposições permanentes).

Entre as metas de longo prazo, 17 já atingiram mais de 70% do resultado esperado, sendo que 4 foram totalmente cumpridas e 9 superaram as expectativas. Destaca-se a meta EXT2-I3-M4 (“Ampliar em 20% o número de atividades e ações que ocorrem nos espaços dos Museus no período de vigência do PDI”), que previa 44 ações e alcançou 326 em 2024.

Por outro lado, 4 metas ficaram abaixo do esperado, sendo que duas ainda não avançaram e estão previstas para 2025: EXT3-I1-M1 (“Construir instrumentos para avaliação da percepção acerca da qualidade das ações.”) e EXT4-I2-M1 (“Estruturar e aprovar a Política de Extensão Universitária da UNIFAL-MG até 2025”).

O gráfico indica que o objetivo EXT5 foi atingido, enquanto os dois objetivos com menor desempenho devem-se às metas que ainda não avançaram.

PLANO DE AÇÕES

EIXO

EXTENSÃO

Objetivo EXT1: Fomentar a interação dialógica entre o público interno e externo à Universidade, fortalecendo o protagonismo da comunidade externa por meio das ações de extensão

Indicador 1: Número de ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, prestação de serviços) realizadas

Meta 1: Aumentar a média anual em 5% da quantidade de programas
Meta 2: Aumentar a média anual em 3% da quantidade de projetos
Meta 3: Aumentar a média anual em 2% da quantidade de cursos
Meta 4: Aumentar a média anual em 1% da quantidade de eventos
Meta 5: Aumentar a média anual em 20% da quantidade de prestação de serviço
Meta 6: Aumentar em 80%, até 2025, a quantidade de eventos e cursos mediados por Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC), via Centro de Educação Aberta e à distância (CEAD)
Meta 7: Aumentar a média anual no número de ações que atendam ao processo de inclusão trabalhado no Departamento de Direitos Humanos e Inclusão (DDHI)

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Publicar formulário eletrônico para comunicação/levantamento de demandas e propostas de extensão.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A02 - Publicar edital de fomento para programas institucionais estruturantes de extensão e cultura	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A03 - Promover espaços de diálogo e formação com servidores e discentes de pós-graduação a respeito da elaboração e submissão de programas e projetos de extensão.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01 - Publicar editais de fomento para programas	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024

	e projetos - Demanda universal.			
Concluída	M02A02 - Mapear e divulgar editais externos de fomento.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M03A01- Atualizar Edital de registro de Cursos e Eventos	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M03A02- Confeccionar edital para captação de recursos externos e/ou participar de editais externos	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A01- Atualizar mapeamento de processos referentes à Coordenação de Cursos, Eventos e Publicações	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A02- Atualizar tutorial de instrução aos CECUNAS	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A03 - Melhorar navegabilidade e informações fornecidas pelo sistema CAEX	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A04 - Aprimorar ferramentas do whatsapp e email resposta automática da COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A05 - Atuar junto a PROAF para agilizar registro de ações pagas	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024

Concluída	M04A06 - Preparar e divulgar artes relacionadas às ações da PROEC	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A07 - Preparar e divulgar as "Dicas da COCEP", direcionado a proponentes e CECUNAS	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M04A08 - Atuar junto a PROAF para viabilizar o contrato único para execução de cursos e eventos junto às fundações de apoio	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A01 - Adequar novo sistema de informação de registro e acompanhamento de ações de extensão para as necessidades da PS	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A01 - Estimular o registro de ações de prestação de serviços	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M05A02 - Ofertar Curso de Capacitação sobre Ações de Prestação de Serviços	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A03 - Adequar o sítio eletrônico da CPS para divulgação dos serviços prestados pela UNIFAL-MG	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A04 - Produzir e divulgar portfólio de serviços prestados pela UNIFAL-MG.	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A05 - Elaborar tutoriais ou minuta de manual	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024

	operacional de submissão e execução de ação de prestação de serviços visando municiar seus usuários de informações claras, objetivas de procedimentos operacionais padronizados (Convênios ou Acordo, Termo de Cooperação Técnica etc)			
Concluída	M05A06 - Estreitar parcerias com empresas, prefeituras, Organizações da Sociedade Civil e Fundações de Apoio da UNIFAL-MG	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A07 - Buscar editais externos e parcerias para divulgar entre os servidores	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A08 - Divulgar editais da CPSPROEC para discentes de pós-graduação, docentes e TAEs.	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M06A00 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M07A00 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Perfil do público envolvido em ações de extensão.

Meta 1: Aumentar em 20% o número de docentes envolvidos com ações de extensão até 2025.
Meta 2: Aumentar em 5% o número de Técnicos administrativos envolvidos em ações de extensão até 2025.
Meta 3: Aumentar para 40% a média anual de estudantes envolvidos em ações de extensão.

Meta 4: Aumentar em 2% a média anual do número de bolsas distribuídas para programas e projetos de extensão.
Meta 5: Aumentar em 2% a média anual de participação do público externo nas ações de extensão.
Meta 6: Aumentar em 2% a média anual de participação do público externo na equipe executora das ações.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Reeducar a comunidade interna e externa da UNIFAL-MG sobre importância e atenção às instruções fornecidas pela COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01 - Reeducar a comunidade interna e externa da UNIFAL-MG sobre importância e atenção às instruções fornecidas pela COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M03A01 - Reeducar a comunidade interna e externa da UNIFAL-MG sobre importância e atenção às instruções fornecidas pela COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A01 - Publicar edital de fomento para programas institucionais estruturantes de extensão e cultura.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M05A01 - Reeducar a comunidade interna e externa da UNIFAL-MG sobre importância e atenção às instruções fornecidas pela COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024

Concluída	M06A01 - Reeducar a comunidade interna e externa da UNIFAL-MG sobre importância e atenção às instruções fornecidas pela COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo EXT2: Fomentar ações culturais na universidade, por meio de uma política permanente para cultura, de forma a se tornar um espaço de referência regional na produção e fruição de arte e cultura

Indicador 1: Número de ações culturais desenvolvidas.

Meta 1: Aumentar em 30% o número de projetos na área da cultura até 2025.
Meta 2: Aumentar em 40% o número de eventos artísticos culturais até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Encaminhar a Política Cultural da UNIFAL-MG para apreciação e aprovação junto às instâncias superiores	Daniela Aparecida Eufrásio	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M01A02 - Elaborar proposta de projeto para submeter a leis de incentivo à cultura em parceria com fundações, órgãos públicos e/ou organizações da sociedade civil	Daniela Aparecida Eufrásio	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01 - Propor calendário de ações culturais relacionadas às comemorações de 110 anos da instituição,	Daniela Aparecida Eufrásio	01/01/2024	31/12/2024

	incluindo a organização de um festival de arte e cultura			
Concluída	M02A02 - Finalizar o mapeamento de agentes e de ações de arte e cultura da instituição, iniciado em 2023	Daniela Aparecida Eufrásio	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de público participante

Meta 1: Aumentar em 10% a média anual de público participante até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Divulgar editais de fomento à arte e cultura, prestando assessoria a servidores, colaboradores e discentes da Instituição que tenham interesse em submeter propostas	Daniela Aparecida Eufrásio	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A02 - Promover ações culturais na universidade, por meio de editais da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura e de outros instrumentos de fomento	Daniela Aparecida Eufrásio	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de ações do Museu da Memória e Patrimônio da UNIFAL-MG (MMP UNIFAL-MG) e Museu da História Natural

Meta 1: Realizar 2 eventos por ano, de alcance internacional / nacional / regional, sobre museus e patrimônios.
Meta 2: Realizar no mínimo 2 exposições temporárias e/ou itinerantes por ano
Meta 3: Realizar anualmente a manutenção e ampliar o número de exposições permanentes no museu

Meta 4: Ampliar em 20% o número de atividades e ações que ocorrem nos espaços dos Museus no período de vigência do PDI

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Realizar o 1º fórum dos Museus Universitários de MG	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	08/05/2024	10/05/2024
Concluída	M01A02 - Realizar a XXII Semana Nacional de Museus e XVI Semana Nacional de Museus da UNIFAL-MG	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/05/2024	31/05/2024
Concluída	M01A03 - Realizar o evento CRBIO na estrada	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/08/2024	30/08/2024
Concluída	M01A04 - Realizar o evento Primavera de Museus	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	02/09/2024	30/09/2024
Concluída	M02A01 - Montar a exposição do corpo humano para o ensino fundamental	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/03/2024	28/06/2024
Concluída	M02A02 - Inaugurar a exposição do corpo humano	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/07/2024	31/12/2024
Concluída	M02A03 - Organizar o acervo para montagem da exposição de	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024

	Drogas e Medicamentos da EFOA			
Concluída	M03A01 - Montar a exposição de recortes da EFOA/UNIFAL	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	29/03/2024
Concluída	M03A02 - Inaugurar a exposição recortes da EFOA/UNIFAL	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	04/04/2024	30/04/2024
Concluída	M03A03 - Ampliar e restaurar o acervo do Museu de História Natural	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	29/06/2024
Concluída	M03A04 - Realizar a manutenção e readequação da exposição do Museu de História Natural	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/07/2024	31/12/2024
Concluída	M03A05 - Realizar a manutenção e ampliação da exposição da Macrocélula e Espaço Ciências da UNIFAL-MG	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	03/06/2024	31/12/2024
Concluída	M04A01 - Ofertar oficinas para escolares	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	~~M04A01 - Publicar edital de fomento para programas~~	~~Eduardo José Vieira~~	~~01/01/2024~~	~~31/12/2024~~

	~~institucionais estruturantes de extensão e cultura.~~			
Concluída	M04A02 - Trabalhar com visitação guiada nas exposições permanentes	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A03 - Ofertar cursos de formação e formação continuada de professores	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A04 - Ofertar estágios para alunos de graduação	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A05 - Atender o público do município e região aos finais de semana	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A06 - Executar projetos na área de patrimônio e educação	Andréa Mollica do Amarante Paffaro	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo EXT3: Ampliar o impacto das ações de extensão da UNIFAL-MG na sociedade

Indicador 1: Respostas em avaliações de satisfação sobre ações de extensão realizadas junto à população

Meta 1: Construir pelo menos 1 instrumento para avaliação da percepção acerca da qualidade das ações na vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término

Concluída	M01A01 - Capacitar usuários do sistema CAEX nos diferentes perfis	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A02 - Atualizar tutorial com orientações sobre checklist de planejamento de curso ou evento	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A03 - Capacitar proponentes e cecunas em atenção aos editais e regulamentos da PROEC	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A04 - Melhorar procedimentos internos da COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A05 - Conscientizar a comunidade interna da UNIFAL-MG sobre a importância de participação no Simpósio Integrado	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A06 - Melhorar página da COCEP	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A07 - Participar de estudos e trabalhos sobre indicadores de avaliação da Prestação de Serviços, tendo como base os indicadores do Forproex proponentes de indicadores de avaliação da OS.	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A08 - 1. Realizar e promover, em articulação com as demais gerências da Proex, edições do Fórum	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024

	Permanente da Extensão Universitária com foco na avaliação das ações.			

Indicador 2: Número de pessoas atendidas e beneficiadas por ações de extensão.

Meta 1: Aumentar em 3%, ao ano, o número de público atendido com certificação por ações de extensão.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 - Fomentar o diálogo com PRPPG para estímulo da interface extensão-pesquisa nos editais internos.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de publicações oriundas de atividades de extensão

Meta 1: Aumentar em 50% o número de livros publicados até 2025 (Impressos ou ebooks)
Meta 2: Aumentar em 50% o número de artigos publicados em periódicos até 2025
Meta 3: Aumentar em 20% o número dos outros tipos de publicações até 2025 (Anais, filmes, software, etc.)

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M01A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta.	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M02A01 - Fomentar o diálogo com PRPPG para estímulo da interface extensão-pesquisa nos editais internos.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M03A01 - Conscientização da	Carolina Del Roveri	01/01/2024	31/12/2024

	comunidade interna da UNIFAL-MG sobra a importância de sua participação no Simpósio Integrado da UNIFAL-MG nos perfis tanto de participantes, avaliadores; quanto de organizadores			

Objetivo EXT4: Consolidar a atuação junto às políticas nacionais de extensão e aprimorar a política interna de extensão universitária

Indicador 1: Número de participação nos Fóruns de pró-reitores de Extensão Regionais e Nacionais

Meta 1: Ter pelo menos um representante em dois (02) Fóruns Regionais Extensão por ano
Meta 2: Ter pelo menos um representante em dois (02) Fóruns Nacionais de Extensão por ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 - Participar de visitas técnicas, seminários, fóruns, encontros, congressos e congêneres na área de extensão, tais como Forproex Nacional e Regional Sudeste.	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M02A02 - Participar de eventos e reuniões do Forproex e de outras Ifes, quando o tema for extensão universitária.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Normativa da Política de Extensão da UNIFAL-MG

Meta 1: Estruturar e aprovar a Política de Extensão Universitária da UNIFAL-MG até 2025

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Sem status	M01A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo EXT5: Viabilizar o atendimento integral do que preconiza a estratégia 12.7 do PNE (Plano Nacional de Educação) para o decênio 2014-2024

Indicador 1: Número de cursos de graduação adequados a estratégia 12.7 do PNE

Meta 1: Ter 100% dos cursos adequados à estratégia 12.7 do PNE até 2025

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M01A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo EXT6: Ampliar o número de ações de extensão nas áreas temáticas de Meio Ambiente e Direitos Humanos e Justiça, em diálogo com os segmentos sociais em situação de exclusão social e violação de direitos, assim como com os movimentos sociais e a gestão

Indicador 1: Número de ações de extensão na área temática de Direitos Humanos e Justiça.

Meta 1: Aumentar em 20% o número de ações na área temática de Direitos Humanos e Justiça até 2025
Meta 2: Ter dois (02) eventos especiais sobre o Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos (PNEDH) até 2025
Meta 3: Aumentar em 50% o número de cursos de formação continuada em educação em direitos humanos, para profissionais da educação nos vários níveis (Básico, superior e pós-graduação) e modalidades de ensino(EaD e presencial) até 2025
Meta 4: Aumentar em 20% o número de programas e projetos na área temática Direitos Humanos e Justiça até 2025

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Pautar a discussão no Fórum Permanente de Extensão.	Eduardo José Vieira	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M02A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024

Sem status	M03A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A01 - Elaborar o Programa de Extensão em ESG (Ambiental, Social e Governança), tornando-o uma política orientadora das ações de prestação de serviços na UNIFAL-MG, alinhando assim todas as atividades operacionais com os princípios de sustentabilidade e responsabilidade social	Maria Regina Martinez	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de ações de extensão na área temática de Meio Ambiente

Meta 1: Aumentar em 10% o número de projetos na área temática Meio Ambiente até 2025
Meta 2: Promover 2 eventos especiais sobre Educação Ambiental até 2025 (Eventos de 2 em 2 anos)
Meta 3: Realização de 02 cursos de formação continuada em educação em Meio Ambiente, para profissionais da educação nos vários níveis (Básico, superior e pós-graduação) e modalidades de ensino(EaD e presencial) até 2025

Plano de Ação de 2024

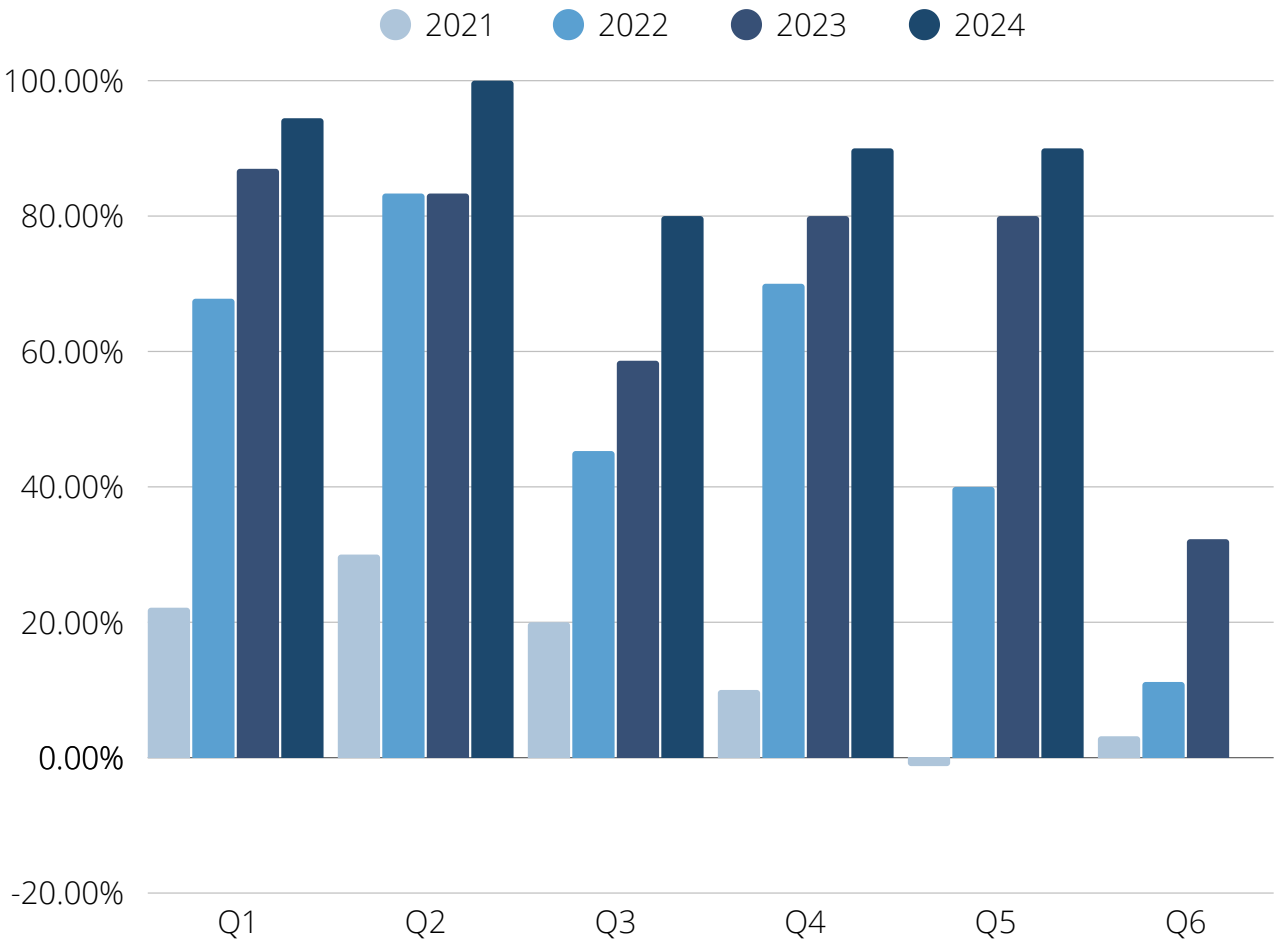
	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M01A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M02A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M03A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	José Francisco Lopes Xarão	01/01/2024	31/12/2024

MONITORAMENTO DO PDI

EIXO

QUALIDADE DE VIDA NA UNIVERSIDADE

O eixo Qualidade de Vida na Universidade apresentou progresso no cumprimento dos objetivos, conforme evidenciado pelo gráfico abaixo.



Legenda:

Q1 - Desenvolver práticas para prevenção de doenças físicas e mentais e promoção de vida saudável

Q2 - Promover Ações Reabilitadoras e de Prevenção de Agravos

Q3 - Promover a Integração ao ambiente universitário

Q4 - Estimular o desenvolvimento de políticas e práticas voltadas para um envelhecimento saudável

Q5 - Estimular o desenvolvimento de políticas e práticas voltadas para equidade de gênero, sexualidade e raça

Q6 - Promover ações voltadas à prevenção, a saúde e segurança do trabalho

Este eixo possui 24 metas, sendo 3 previstas para 2021, 8 anuais e 13 para toda a vigência do PDI. As metas de 2021 foram cumpridas no respectivo ano.

Entre as metas anuais, 6 foram cumpridas, com destaque para duas que superaram amplamente a expectativa:

- Q3-I1-M1 (“Mínimo de 4 eventos de acolhimento e apoio pedagógico por ano”), que registrou 20 eventos realizados, e
- Q5-I1-M1 (“Desenvolver pelo menos 6 ações por ano voltadas para a promoção de equidade”), que atingiu 20 ações desenvolvidas.

No entanto, 2 metas anuais não tiveram avanço: Q6-I4-M1 (“Elaboração de 5 manuais/procedimentos de segurança nas atividades laboratoriais que envolvem exposição a riscos/ano”) e Q6-I6-M1 (“Adoção PGR em 2 unidades acadêmicas/administrativas, a cada ano”).

Das 13 metas previstas para toda a vigência do PDI, 11 foram alcançadas, enquanto as duas restantes avançaram 97% e 61% respectivamente.

PLANO DE AÇÕES

EIXO

QUALIDADE DE VIDA NA UNIVERSIDADE

Objetivo Q1: Desenvolver práticas para prevenção de doenças físicas e mentais e promoção de vida saudável

Indicador 1: Banco de Dados para a análise situacional da saúde física e mental da comunidade acadêmica implantado

Meta 1: Implantação de 1 banco de dados de acompanhamento pós atendimento de usuários da comunidade universitária

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M01A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Relatório anual com diagnóstico situacional sobre as condições de saúde física e mental da comunidade acadêmica apresentado a partir de Q1-I1-M1

Meta 1: Desenvolvimento e apresentação de 1 relatório por ano com diagnósticos situacionais sobre as condições de saúde física e mental da comunidade acadêmica

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Elaborar Relatório Situacional	Marcos Coelho Bissoli	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Realizar lançamento anual dos dados referentes às ações do Programa Progrida	Marcos Coelho Bissoli	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03: Realizar lançamento anual dos dados referentes às ações de Avaliação, Acolhimento e Apoio e Acompanhamento Psicológico e Pedagógico	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Adesão a ações de promoção em saúde mental direcionadas por encaminhamento ou demanda espontânea

Meta 1: Manter a cobertura aferida no diagnóstico situacional da comunidade acadêmica por 5 anos

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Promover Saúde Mental na Educação Superior: Cognição e Saúde	Diego Azevedo Leite	15/05/2024	15/12/2024
Concluída	M1A02: Realizar oficinas com práticas de promoção de saúde mental	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03: Implementar práticas para a promoção de saúde integrativa e bem estar	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A04: Realizar processo de análise de demandas psicológicas e pedagógicas de forma individualizada	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A05: Realizar atendimentos de apoio e acompanhamento psicológicos e pedagógicos de forma individual	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A06: Realizar práticas de atenção e acolhimento psicológico e pedagógico de forma coletiva	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Adesão da comunidade acadêmica a ações sobre alimentação e nutrição.

Meta 1: Manter a cobertura aferida no diagnóstico situacional da comunidade acadêmica por 5 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Promover o atendimento nutricional ambulatorial	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	13/05/2024	16/12/2024
Não concluída	M1A02: Promover orientação nutricional aos estudantes do programa Vida Leve	Fernanda Laurides Ribeiro De Oliveira Lomeu	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Adesão a ações de educação em saúde e sexualidade.

Meta 1: Manter a cobertura aferida no diagnóstico situacional da comunidade acadêmica por 5 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Implementar ações e buscar parcerias de educação em saúde e sexualidade	Diego Azevedo Leite	15/05/2024	16/12/2024

Indicador 6: Taxa de afastamento por motivo de adoecimento dos trabalhos.

Meta 1: Manter o afastamento de servidores por estas doenças abaixo de 10%, a cada ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Manter atualizados os registros no SIASS	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 7: Número de Exames periódicos concluídos.

Meta 1: Aumentar o número de exames periódicos realizados em 50% em 5 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Convocar servidores para exames periódicos	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	02/01/2024	15/12/2024

Indicador 8: Participação da comunidade Acadêmica em ações esportivas.

Meta 1: Manter a cobertura na comunidade acadêmica por 5 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Oferecer aulas de Pilates	Dennis William Abdala	15/04/2024	15/12/2024
Concluída	M1A02: Oferecer ações de atividade física: treinamento funcional e corrida.	Dennis William Abdala	15/04/2024	15/12/2024
Não concluída	M1A03: Apoiar o evento: "Corrida de Rua" da UNIFAL-MG	Dennis William Abdala	15/05/2024	15/12/2024
Concluída	M1A04: Implementar ações de incentivo as práticas esportivas na UNIFAL-MG	Marcos Coelho Bissoli	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A05: Estruturar ações de apoio aos estudantes esportistas da UNIFAL-MG	Marcos Coelho Bissoli	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 9: Participação da comunidade Acadêmica em ações culturais.

Meta 1: Manter a cobertura na comunidade acadêmica aferida em 2021 até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Promover o Encontro de Qualidade de Vida e comemoração pelo dia do Servidor Público Federal na UNIFAL-MG	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	15/05/2024	13/12/2024
Concluída	M1A02: Promover acolhida ao calouro	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03: Promover encontros e debates literários	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A04: Promover encontros musicais	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A05: Promover Instacult	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 10: Execução de Projetos/programas multiprofissionais e interdisciplinares

Meta 1: Aumentar em 100% a proporção de ações multidisciplinares ou interdisciplinares até 2025

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Promover encontro de qualidade de vida e dia do servidor	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	15/01/2024	15/12/2024
Concluída	M1A02: Manter redes sociais da QVT: Instagram	Diego Azevedo Leite	15/03/2024	15/12/2024
Concluída	M1A03: Manter parcerias da QVT: fisioterapia, nutrição, prace/progrida, progepe	Diego Azevedo Leite	15/01/2024	30/12/2024

Objetivo Q2: Promover Ações Reabilitadoras e de Prevenção de Agravos.

Indicador 1: Banco de Dados para a análise situacional da saúde física e mental da comunidade acadêmica implantado.

Meta 1: Implantação de 1 (um) banco de dados de acompanhamento pós atendimento de usuários da comunidade.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M01A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Coeficiente de efetividade de atendimentos psicológicos individuais

Meta 1: Manter o coeficiente aferido pelo banco de dados (Q2-I1-M1) em 2021 até 2025

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar processo de análise de demandas psicológicas e pedagógicas de forma individualizada	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Realizar atendimentos de apoio e acompanhamento psicológicos e pedagógicos de forma individual	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03: Realizar acolhimento psicológico e pedagógico de forma coletiva	Cristiane Belo de Araujo	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Adesão da comunidade acadêmica em atendimentos médicos individuais

Meta 1: Manter a cobertura do banco de dados (Q2-I1-M1) em 2021 até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Realizar consultas médicas	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Adesão da comunidade acadêmica em atendimentos odontológicos individuais

Meta 1: Manter a cobertura do banco de dados (Q2-I1-M1) em 2021 até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Realizar atendimentos odontológicos	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Coeficiente de efetividade de atendimentos fisioterápicos individuais

Meta 1: Manter o coeficiente aferido pelo banco de dados (Q2-I1-M1) em 2021 até 2025

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término
~~M1A01 - Meta em revisão~~	~~Dennis William Abdala~~	~~01/01/2024~~	~~30/04/2024~~

Indicador 6: Adesão da comunidade acadêmica ações voltadas para redução de consumo de tabaco, álcool e substâncias de abuso

Meta 1: Manter a cobertura do banco de dados (Q2-I1-M1) em 2021 até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Promover ações para redução do consumo de tabaco	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	02/01/2024	31/12/2024

Objetivo Q3: Promover a Integração ao ambiente universitário

Indicador 1: Número de ações de acolhimento e apoio pedagógico realizadas anualmente pela reitoria e seus órgãos

Meta 1: Mínimo de 4 eventos de acolhimento e apoio pedagógico por ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar ações de acolhida ao calouro	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Desenvolver ações que abordem a temática	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024

	projeto de vida e vida profissional			
Concluída	M1A03: Realizar oficinas sobre estratégias de aprendizado e desenvolvimento acadêmico	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A04: Realizar encontros periódicos para o levantamento de demandas acadêmicas dos estudantes	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de ações de acolhimento e apoio pedagógico realizadas anualmente por cada coordenação de curso

Meta 1: Mínimo de 2 eventos de acolhimento e apoio pedagógico por ano

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término
~~M1A01 - Meta em revisão~~	~~Wellington Ferreira Lima~~	~~01/01/2024~~	~~30/04/2024~~

Indicador 3: Número anual de eventos de integração organizacional para servidores

Meta 1: Manutenção de 4 eventos de integração organizacional por ano

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar encontro de qualidade de vida e dia do servidor	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	02/01/2024	15/12/2024
Concluída	M1A02: Apoiar a realização do Simpósio de Pilates	Diego Azevedo Leite	02/01/2024	30/12/2024
Não concluída	M1A03: Agita Unifal	Diego Azevedo Leite	15/02/2024	16/12/2024

Não concluída	M1A04: Apoiar o evento Corrida de Rua UNIFAL-MG	Diego Azevedo Leite	02/01/2024	30/12/2024

Objetivo Q4: Estimular o desenvolvimento de políticas e práticas voltadas para um envelhecimento saudável

Indicador 1: Levantamento das lacunas de atenção direcionada para a promoção de um envelhecimento saudável finalizado

Meta 1: Relatório das lacunas de atenção direcionada para a promoção de um envelhecimento saudável até 2021.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão desenvolvidas ações para esta meta	Daniela Aparecida Tavares Aguiar	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número absoluto de iniciativas direcionadas para a promoção de um envelhecimento saudável/ano.

Meta 1: Desenvolver ao menos 1 ação por ano para atendimento às lacunas observadas em Q4-I1-M1.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Promover ações para um envelhecimento saudável: palestra, atividade física, podcast, etc.	Diego Azevedo Leite	15/05/2024	16/12/2024
Concluída	M1A02: Oferecer aulas de pilates	Dennis William Abdala	15/05/2024	16/12/2024
Concluída	M1A03: oferecer atendimento nutricional	Diego Azevedo Leite	15/05/2024	16/12/2024

Objetivo Q5: Estimular o desenvolvimento de políticas e práticas voltadas para equidade de gênero, sexualidade e raça.

Indicador 1: Número absoluto de iniciativas direcionadas para a promoção de equidade de gênero, sexualidade e raça na comunidade acadêmica.

Meta 1: Desenvolver pelo menos 6 ações por ano voltadas para a promoção de equidade.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar ação afirmativa Novembro Negro	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Realizar evento afirmativo Abril Indígena	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03: Realizar evento afirmativo Violência contra a Mulher	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A04: Realizar evento afirmativo Dia/Mês da Mulher	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A05: Realizar evento afirmativo LGBTQIA+	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A06: Implementar edital de Extensão em Direitos Humanos	Claudia Gomes	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Distribuição de gênero na ocupação de cargos de Chefia por nomeação

Meta 1: Alcançar, em 5 anos, no mínimo 45% de cargos de FG1 e CDs, de livre nomeação, ocupados por cada gênero

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Continuar avaliando os perfis para ocupação de CDs e FGs-1, quando do momento de dispensa e designação para essas funções	Juliana de carvalho	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo Q6: Promover ações voltadas à prevenção, à saúde e à segurança do trabalho.

Indicador 1: Número de ações de vigilância aos ambientes e processos de trabalho.
Meta 1: Ampliação em 20% das ações de inspeções aos ambientes de trabalho em 5 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar avaliações técnicas de segurança do trabalho nos ambientes em atendimento às demandas.	Clério Sabino da Silva	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Fichas de Controle de EPIs adotadas por Unidade Acadêmica/Administrativa.

Meta 1: Adoção da Ficha de controle de EPIs em 100% das unidades em 5 anos.

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término
~~M1A01 - Meta em revisão conforme solicitado no Despacho Administrativo nº 3/2023/SESMT-CIAST/CIAST-PROGEPE/PROGEPE/Reitoria. (Processo nº 23087.004107/2022-33).~~	~~Clério Sabino da Silva~~	~~02/01/2024~~	~~31/12/2024~~

Indicador 3: Número de ações de capacitação e treinamentos voltados à segurança do trabalho.

Meta 1: Desenvolver 3 ações de capacitação e qualificação em segurança do trabalho por ano.

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término
~~M1A01 - Meta em revisão conforme solicitado no Despacho Administrativo nº 3/2023/SESMT-CIAST/CIAST-PROGEPE/PROGEPE/Reitoria. (Processo nº 23087.004107/2022-33).~~	~~Clério Sabino da Silva~~	~~02/01/2024~~	~~31/12/2024~~

Indicador 4: Número de Manuais e ou Procedimentos de Boas Práticas de Laboratórios implementados.

Meta 1: Elaboração de 5 manuais/procedimentos de segurança nas atividades laboratoriais que envolvem exposição a riscos/ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01: Elaborar, junto às chefias e/ou coordenadores e técnicos dos laboratórios da UNIFAL-MG, manuais / procedimentos de segurança para as atividades laboratoriais que envolvem exposição a riscos.	Clério Sabino da Silva	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Mapa de Riscos elaborados e fixados.

Meta 1: Elaboração de Mapas de riscos em 2 unidades acadêmicas/administrativas, a cada ano.

Plano de Ação de 2024

Descrição	Responsável	Início	Término
~~M1A01 - Meta em revisão conforme solicitado no Despacho Administrativo nº 3/2023/SESMT-CIAST/CIAST-PROGEP E/PROGEPE/Reitoria. (Processo nº 23087.004107/2022-33).~~	~~Clério Sabino da Silva~~	~~02/01/2024~~	~~31/12/2024~~

Indicador 6: Programa de Gerenciamento do Riscos (PRG) implementados por Unidade Acadêmica.

Meta 1: Adoção PGR em 2 unidades acadêmicas/administrativas, a cada ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Elaborar o Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR. NOTA: No ano de 2024 foram elaborados 02 (dois) PGR mas ainda não foram entregues às Unidades correspondentes.	Clério Sabino da Silva	02/01/2024	31/12/2024

Indicador 7: Número de avaliações periciais com fins de Adicionais Ocupacionais.

Meta 1: Atender 100% das demandas inseridas no Sistema Eletrônico de Informação (SEI), referentes às solicitações de adicionais ocupacionais dos servidores(as).

Plano de Ação de 2024

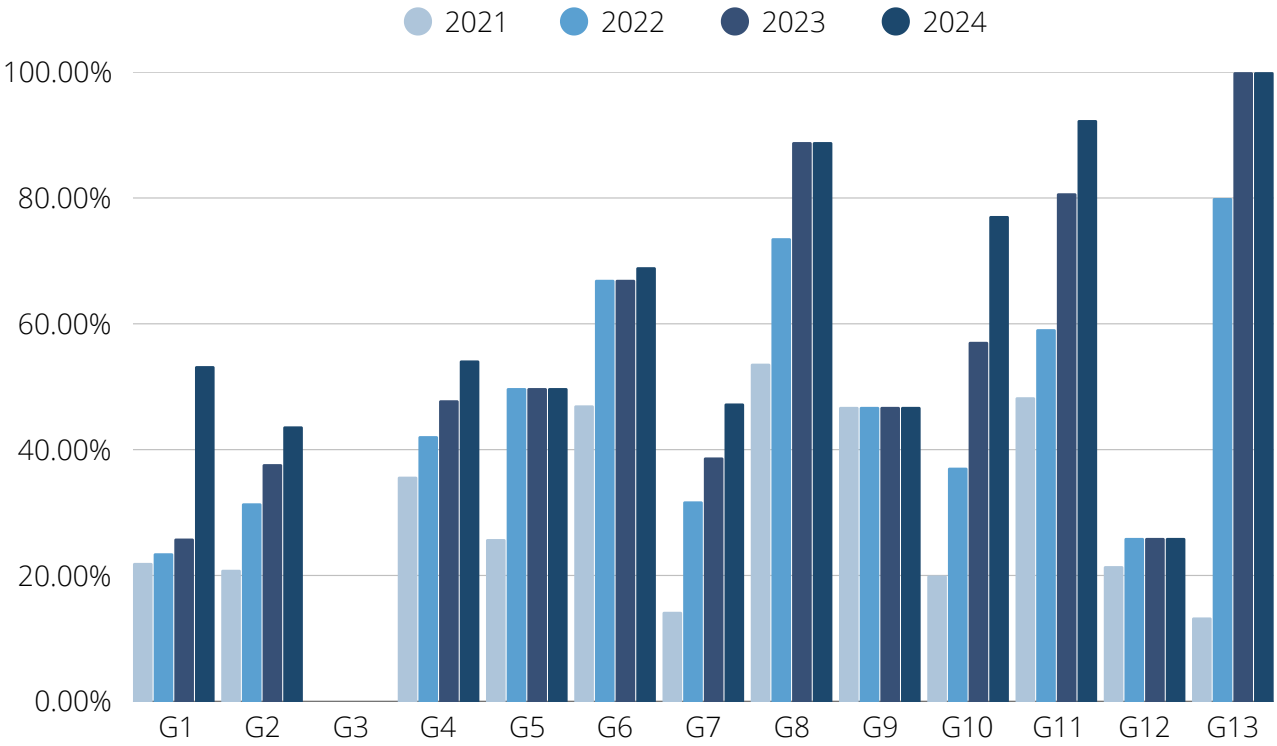
Descrição	Responsável	Início	Término
~~M1A01: Atender 100% das demandas processuais inseridas no Sistema Eletrônico de Informação-SEI, referentes às solicitações de adicionais ocupacionais dos servidores(as). Essa meta foi atualizada em 18/06/2024, após ser revisada e alterada pela Resolução Consuni nº31, de 30 de abril de 2024.~~	~~Clério Sabino da Silva~~	~~18/06/2024~~	~~31/12/2024~~

MONITORAMENTO DO PDI

EIXO

GESTÃO, INOVAÇÃO E INTERNACIONALIZAÇÃO

O eixo Gestão, Inovação e Internacionalização demonstrou progresso no cumprimento dos objetivos em 2024, conforme apresentado no gráfico.



Legenda:
G1 - Ampliar as ações de Gestão de Risco na UNIFAL-MG
G2 - Aperfeiçoar e acompanhar o sistema de autoavaliação institucional pelos membros da comunidade acadêmica
G3 - Disponibilizar, em segundo idioma, conteúdo do portal da UNIFAL-MG e informações gerais de interesse do público estrangeiro
G4 - Aprimorar e consolidar os meios de comunicação institucionais e a divulgação da UNIFAL-MG na sociedade
G5 - Implantar ações/políticas e diretrizes de segurança da informação na UNIFAL-MG
G6 - Informatizar, automatizar e aprimorar processos estratégicos para a instituição
G7 - Ampliar ações de capacitação e qualificação para servidores da UNIFAL-MG
G8 - Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional
G9 - Aprimorar e ampliar o acesso à conectividade de rede nos câmpi
G10 - Fomentar Ações de Empreendedorismo e Inovação
G11 - Aprimorar Processos de Compra e Infraestrutura
G12 - Ampliar a disponibilidade dos serviços de Tecnologia da Informação
G13 - Promover o ensino de línguas e culturas estrangeiras na UNIFAL-MG

Conforme apresentado no gráfico, a maioria dos objetivos apresentou avanços.

Ao analisar as metas individualmente, observa-se que, das 24 metas anuais, 18 atingiram ou superaram as expectativas. No entanto, duas metas apresentaram progresso limitado no objetivo G2, devido à baixa participação de discentes e servidores na autoavaliação institucional. Além disso, uma meta relacionada à realização de lives para divulgação dos resultados não registrou avanços nesse mesmo objetivo.

Outras três metas não avançaram nos objetivos G5 e G7, uma vez que não foram realizadas capacitações específicas sobre as Plataformas ForRisco e ForPDI, nem sobre segurança da informação, respectivamente.

Entre as metas que superaram as expectativas, três se destacam por ultrapassarem 200% do previsto:

- G4-I2-M2: “Ampliar para pelo menos 120 a média de produção de conteúdo mensal para redes sociais (Instagram, Facebook, X (Twitter), LinkedIn, YouTube e TikTok)”, alcançando 257 em 2024.
- G4-I2-M3: “Ampliar o fluxo de acesso mensal ao Portal Institucional em 10% ao longo da vigência do PDI”, com previsão de 74 mil acessos, mas registrando mais de 400 mil acessos mensais.

- G4-I5-M1: “Ampliar para pelo menos 4 o número de pautas institucionais veiculadas na imprensa (por mês)”, atingindo uma média de 42 pautas mensais.

Das 59 metas estabelecidas para todo o período do PDI, 25 já avançaram mais de 80%, indicando que estão no caminho para serem totalmente cumpridas até o fim do plano.

Duas metas do período do PDI foram concluídas integralmente (100%) em 2024:

- G1-I5-M1: “Disponibilizar, no período de vigência do PDI, quadro da evolução dos resultados do PDI, e seu desenvolvimento, atualizado anualmente, de forma digital via site da instituição.
- G11-I2-M1: “Implantar sistema de vigilância monitorada em todos os campi durante a vigência do PDI”, alcançada com a instalação do sistema no campus de Varginha.

Outras 17 metas registraram progresso, com destaque para a G6-I2-M1: “Implantar 100% dos novos sistemas a partir de G6-I1-M2 durante a vigência do PDI”, que avançou 20% em 2024, atingindo 60% de sua execução.

Por outro lado, 17 metas previstas no PDI ainda não apresentaram avanços. Entre elas, destacam-se aquelas relacionadas à gestão de riscos na universidade (G1), que permaneceram estagnadas devido à não conclusão dos mapeamentos de processos, e a meta de disponibilizar, em segundo idioma, o conteúdo do portal da UNIFAL-MG (G3), impactada pela descontinuidade no processo de contratação de uma empresa para a tradução do portal e demais conteúdos institucionais.

Além disso, metas vinculadas à elaboração e adoção de diversas políticas também não avançaram. Entre elas, a política de comunicação, criação de páginas, manual de uso da marca e identidade visual (G4); políticas de autenticação de logs e auditoria de dados trafegados na rede (G5); e as políticas de adoção de computação em nuvem e continuidade de serviços (G12).

O atraso no cumprimento dessas metas pode estar associado à dificuldade de mobilização de pessoal para a formulação das respectivas diretrizes. Esse cenário decorre da sobrecarga dos setores, que acabam priorizando demandas operacionais em detrimento de ações estratégicas, resultando na postergação do desenvolvimento e implementação dessas políticas institucionais.

PLANO DE AÇÕES

EIXO

GESTÃO, INOVAÇÃO E INTERNACIONALIZAÇÃO

Objetivo G1: Ampliar as ações de Gestão de Riscos e PDI na UNIFAL-MG.

Indicador 1: Número de Processos mapeados de Trabalho.

Meta 1: Revisar ao menos a metade dos mapeamentos de processos das Pró-Reitorias no período de vigência do PDI.
Meta 2: Identificar, e mapear pelo menos 4 Processos de Trabalho em cada Campus fora de Sede no período de vigência do PDI.
Meta 3: Revisar ao menos a metade dos Mapeamentos de Processos de Trabalho dos órgãos suplementares da Reitoria no período de vigência do PDI.

.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Dar prosseguimento na revisão dos mapeamentos das Pró-Reitorias	Erica Nicacio Hornink	03/07/2024	31/12/2024
Concluída	M01A02 - Fazer um levantamento da quantidade dos mapeamentos revisados das Pró-Reitorias	Erica Nicacio Hornink	03/07/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01 - Dar suporte aos diretores de cada campus fora de sede para realizarem o mapeamento de processos ou revisão dos processos já mapeados	Erica Nicacio Hornink	03/07/2024	31/12/2024
Concluída	M02A02 - Levantar e revisar os mapeamento de processos do Campus de Poços de Caldas	Gunther Brucha	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A03 - Mapear o processo de efetivação e controle de estágios	Paulo Roberto Rodrigues de Souza	16/01/2024	30/04/2024

Concluída	M02A04 - Mapear o controle de agendamento de espaços na Universidade	Paulo Roberto Rodrigues de Souza	30/04/2024	30/09/2024
Concluída	M03A01 - Dar prosseguimento na revisão dos mapeamentos dos órgãos suplementares e apoio	Erica Nicacio Hornink	03/07/2024	31/12/2024
Concluída	M03A02 - Fazer um levantamento da quantidade dos mapeamentos revisados dos órgãos suplementares e apoio	Erica Nicacio Hornink	03/07/2024	31/12/2024

Indicador 2: Plano de Gestão de Riscos gerenciado na Plataforma For ou equivalente.

Meta 1: Gerenciar (cadastrar, monitorar, atualizar) o Plano de Gestão de Riscos na plataforma no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Inserir a Política de Gestão de Riscos na Plataforma For	Larissa Araujo dos Santos	01/05/2024	28/06/2024
Não concluída	M01A02 - Gerir os riscos dos processos macro mapeados	Larissa Araujo dos Santos	01/07/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de Processos elaborados a partir dos processos de trabalho revisados.

Meta 1: Propor a sistematização dos processos de trabalho revisados em pelo menos 5 Processos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Não concluída	M01A01 - Aprovar pelo menos 2 processos macro mapeados	Erica Nicacio Hornink	03/07/2024	31/12/2024

Indicador 4: Plano de ações gerenciados na Plataforma For ou equivalente.

Meta 1: Gerenciar os Planos de Ações na plataforma For ou equivalente.
Meta 2: Identificar, no período de vigência do PDI, todos os gestores responsáveis pelos Planos de Ações de seus respectivos setores e cadastrá-los na plataforma.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Solicitar a revisão do Plano de ações 2024 e realizar alterações, se necessário	Larissa Araujo dos Santos	01/01/2024	31/08/2024
Concluída	M01A02 - Solicitar a elaboração do Plano de ações 2025	Larissa Araujo dos Santos	01/10/2024	30/11/2024
Concluída	M02A01 - Verificar e atualizar, se necessário, todos os responsáveis na Plataforma ForPDI	Larissa Araujo dos Santos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A02 - Monitorar o Plano de Ações 2024 na Plataforma ForPDI	Larissa Araujo dos Santos	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Visibilidade do PDI.

Meta 1: Disponibilizar, no período de vigência do PDI, quadro da evolução dos resultados do PDI e seu desenvolvimento, atualizado anualmente, de forma digital via site da instituição.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Concluída	M01A01 - Disponibilizar o relatório do plano de ações 2023 e monitoramento do PDI na página da Instituição	Larissa Araujo dos Santos	01/01/2024	30/04/2024

Indicador 6: Número de revisões anual.

Meta 1: Revisar a gestão de riscos presente no Plano de Gestão de Riscos pelo menos 2 vezes no período de vigência do PDI fazendo adequações se necessário.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 - Auxiliar as unidades a elaborarem o Plano de Gestão de Risco baseado na nova política aprovada	Larissa Araujo dos Santos	01/05/2024	31/12/2024

Indicador 7: Número de Resultados institucionais cobertos por gestão de riscos.

Meta 1: Gerir os riscos dos resultados institucionais presentes no mapa estratégico.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 - Gerir os riscos do resultado "Oferecer cursos de qualidade"	Larissa Araujo dos Santos	03/07/2024	31/12/2024

Objetivo G2: Aperfeiçoar e acompanhar o sistema de autoavaliação institucional pelos membros da comunidade acadêmica.

Indicador 1: Mecanismos de incentivo à participação da comunidade acadêmica implantados.

Meta 1: Realizar pelo menos 2 Campanhas de incentivo/divulgação em parceria com a DICOM anualmente.
Meta 2: Realizar pelo menos 2 Lives de divulgação de dados obtidos anualmente.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Organizar com a DICOM campanhas de incentivo/divulgação.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024

Não concluída	M2A01 - Divulgar os dados da autoavaliação em lives.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Percentual de Participantes.

Meta 1: Obter a participação de pelo menos 70% dos Discentes anualmente.
Meta 2: Obter 90% de participação de Servidores anualmente.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Enviar mensagem eletrônica aos discentes.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Solicitar publicação de mensagem no sistema acadêmico.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03 - Solicitar publicação de mensagem no ambiente do Moodle.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A04 - Solicitar divulgação nas redes sociais oficiais da UNIFAL-MG.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01 - Enviar mensagem eletrônica aos servidores.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A02 - Solicitar inserção de mensagem no ambiente do SEI.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A03 - Solicitar publicação de mensagem no ambiente do Moodle.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A04 - Solicitar divulgação nas redes sociais oficiais da UNIFAL-MG.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de revisões do questionário da CPA.

Meta 1: Fazer pelo menos duas revisões ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Sem status	M1A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta.	Irai Santos Júnior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Revisar o questionário da autoavaliação institucional	Irai Santos Júnior	03/06/2024	31/12/2024

Objetivo G3: Disponibilizar, em segundo idioma, conteúdo do portal da UNIFAL-MG e informações gerais de interesse do público estrangeiro.

Indicador 1: Disponibilizar conteúdo do portal da UNIFAL-MG em um segundo idioma.

Meta 1: Elaborar versão, em um segundo idioma, da página principal das Pró-Reitorias ao longo da vigência do PDI.
Meta 2: Elaborar versão, em um segundo idioma, de conteúdo das páginas de pelo menos 15 cursos de graduação que sejam de interesse do público estrangeiro. (apresentação do curso, linhas de pesquisa, etc) ao longo da vigência do PDI.
Meta 3: Elaborar versão, em um segundo idioma, do conteúdo das páginas de pelo menos 15 cursos de pós-graduação Stricto Sensu que sejam de interesse do público estrangeiro (apresentação do curso, linhas de pesquisa, etc.) no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 - Dar prosseguimento no edital para contratação de empresa para tradução juramentada das páginas das Pró-Reitorias	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M02A01 - Dar prosseguimento no edital para contratação de empresa para tradução juramentada de pelo menos 15 cursos de graduação	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M03A01 - Dar prosseguimento no edital para contratação de empresa para tradução juramentada de pelo menos 15 cursos Stricto Sensu	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Disponibilizar informações gerais sobre os periódicos acadêmicos da instituição em um segundo idioma.

Meta 1: Elaborar, em um segundo idioma, versão da aba "Sobre" constante de 8 páginas dos periódicos acadêmicos ao longo da vigência do PDI.
Meta 2: Elaborar, em um segundo idioma, versão da aba "Diretrizes para autores" constante de pelo menos 8 páginas dos periódicos acadêmicos ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 -Dar prosseguimento no processo do edital para contratação de empresa para tradução juramentada - aba "sobre" de 8 páginas de periódicos acadêmicos	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M02A01 - Dar prosseguimento no processo do edital para contratação de empresa para tradução juramentada - aba "diretrizes para autores" de 8 páginas de periódicos acadêmicos	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo G4: Aprimorar e consolidar os meios de comunicação institucionais e a divulgação da UNIFAL-MG na sociedade.

Indicador 1: Políticas de Comunicação social.

Meta 1: Elaborar, no período de vigência do PDI, a Política de Comunicação Institucional (PCI).
Meta 2: Elaborar, no período de vigência do PDI, a política de criação de páginas/sites hospedadas no portal institucional (padrão, conteúdo e hierarquização).
Meta 3: Elaborar, no período de vigência do PDI, o manual de uso de marca.
Meta 4: Criação do Portal do Servidor no período de vigência do PDI.
Meta 5: Elaboração de Manual de Identificação Visual no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01: Elaborar a proposta base da Política de Comunicação Institucional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A02: Submeter a proposta para as devidas deliberações	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024

Não concluída	M1A03: Aprovar a proposta no Consuni	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A04: Publicar a resolução de aprovação e divulgar a proposta para a comunidade	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M2A01: Elaborar proposta de política de criação de páginas/sites	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M2A02: Submeter a proposta para aprovação	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M2A03: Aprovar a proposta	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M2A04: Publicar resolução e divulgar para comunidade	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M3A02: Elaborar Manual de uso da Marca	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M3A03: Apresentar ao Núcleo de Divulgação Institucional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M3A04: Editorar a edição final do Manual e publicar no Portal Institucional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M4A01: Elaborar versão base do Portal do Servidor	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M5A01: Elaborar a proposta base do Manual de Identificação visual	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de ações de divulgação de serviços prestados pela universidade.

Meta 1: Ampliar para pelo menos 70 a média de produção de conteúdo mensal das editorias do Portal e Jornal Institucionais.
Meta 2: Ampliar para pelo menos 120 a média de produção de conteúdo mensal para redes sociais(instagram, facebook, x (twitter), linkedin YouTube e TikTok).
Meta 3: Ampliar o fluxo de acesso mensal ao Portal Institucional em 10% ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Criar campanha de sensibilização institucional para produção de conteúdo institucional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Criar rotina de prospecção de pautas jornalísticas junto às unidades acadêmicas e administrativas	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01: Produzir conteúdos para redes sociais	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A02: Ampliar parcerias com outros perfis institucionais	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A03: Promover campanhas temáticas especiais	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M3A01: Publicar nas Mídias Sociais de conteúdos divulgados no portal institucional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Engajamento nas publicações em redes sociais.

Meta 1: Aumentar para pelo menos 20 mil o número de seguidores na página oficial do Facebook ao longo da vigência do PDI.
Meta 2: Aumentar para pelo menos 25 mil o número de seguidores no perfil oficial do Instagram ao longo da vigência do PDI.

Meta 3: Aumentar para pelo menos 15 mil o número de seguidores no canal oficial do Youtube ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Compartilhar de notícias, editais, eventos e outras conteúdos publicados no portal Institucional na página oficial do Facebook	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Concluída	M1A02: Elaborar campanha de divulgação especial durante o período de ingresso	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Não concluída	M1A03: Fomentar transmissão de eventos pelo facebook - Não será executada.	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Não concluída	M1A04: Divulgar o perfil em chats do Youtube durante eventos com transmissão ao vivo - Não será executada	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M2A01: Criar campanhas temáticas	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Concluída	M2A02: Criar conteúdos interativos para ampliar engajamento dos seguidores	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Concluída	M2A03: Viabilizar parcerias colaborativas com outros perfis institucionais e pessoais para divulgação do perfil da oficial UNIFAL-MG	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Concluída	M2A04: Ampliar de posts com conteúdos de ensino,	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024

	pesquisa, extensão e gestão universitária			
Não concluída	M3A01: Compartilhar de eventos transmitidos pelo Youtube nos perfis oficiais nas redes sociais	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M3A02: Publicar de Podcasts no Youtube	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Não concluída	M3A03: Criação de programa de entrevistas com veiculação semanal	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Não concluída	M3A04: Edição de resumo semanal, em vídeo, das notícias e outros acontecimentos institucionais	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Concluída	M3A05: Criação de playlists específicas no Youtube	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024
Concluída	M3A06: Reestruturar o canal do Youtube	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/01/2024

Indicador 4: Publicações acessíveis em Libras, com audiodescrição e descrição de imagens.

~~Meta 1: Implantar audiodescrição em pelo menos 80% dos conteúdos audiovisuais ao longo da vigência do PDI.~~
Meta 2: Implantar descrição em 100% das imagens em matérias jornalísticas e em redes sociais ao longo da vigência do PDI.
Meta 3: Ampliar para pelo menos 24 os conteúdos audiovisuais com interpretação e tradução em libras anualmente.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
	~~M1A01: Levantar custos para implantação de~~	~~Ivanei Salgado~~	~~01/01/2024~~	~~31/12/2024~~

	~~audiodescrição em conteúdos audiovisuais Não serão realizadas ações referentes à Meta 1~~			
Não concluída	M2A01: Incluir descrição de imagens em matérias publicadas no Portal Institucional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M3A01: Produzir vídeos com conteúdos temáticos para divulgação nas redes sociais	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M3A02: Criar campanha para ampliar a participação da comunidade na editoria UNIFAL-MG em Podcast	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Quantidade de inserções em veículos de imprensa.

Meta 1: Ampliar para pelo menos 4 o número de pautas institucionais veiculadas na imprensa (por mês).

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Atualizar mailing de imprensa com veículos de abrangência nacional	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02: Criar rotina de prospecção de pautas de interesse coletivo para divulgação para imprensa	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A03: Ofertar curso de Media Training com conteúdos sobre como	Ivanei Salgado	01/01/2024	31/12/2024

	relacionar-se com a imprensa para membros da comunidade universitária			

Indicador 6: Transparência ativa.

Meta 1: Cumprir com 100% dos itens de transparência ativa ao longo de todo o PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Verificar periodicamente o formulário de Transparência Ativa presente na Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação (Fala.BR)	Geovania Lúcia dos Santos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Atualizar periodicamente a página de Acesso à Informação da UNIFAL-MG	Geovania Lúcia dos Santos	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A03 - Adotar o módulo de triagem e tratamento de manifestações do Fala.Br	Geovania Lúcia dos Santos	19/06/2024	30/12/2024
Concluída	M1A04 - Iniciar a revisão do Regimento Interno da Ouvidoria	Geovania Lúcia dos Santos	19/06/2024	30/12/2024

Objetivo G5: Implantar ações/políticas e diretrizes de segurança da informação na UNIFAL-MG.

Indicador 1: Número de ações/políticas voltadas para segurança da informação na UNIFAL-MG.

~~Meta 1: Criar, no período de vigência do PDI, o Comitê de Segurança da Informação.~~
Meta 2: Realizar pelo menos 1 ação de capacitação ao ano a comunidade em tópicos relacionados à segurança da informação.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Aprovar minuta do Comitê de Segurança de Informação no CGD e CONSUNI	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

Concluída	M2A01 - Ofertar cursos ou eventos sobre Segurança da Informação	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de ações relacionadas à implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) na UNIFAL-MG.

~~Meta 1: Identificar, no período de vigência do PDI, todos os processos de coleta de dados pessoais na instituição.~~
~~Meta 2: Mapear e adequar 100% dos processos de coletas de dados pessoais identificados em G5 I2 M1 de acordo com a LGPD no período de vigência do PDI.~~
Meta 3: Publicar, no período de vigência do PDI, a Regulamentação interna de aplicação da LGPD.
Meta 4: Capacitar pelo menos um terço (302) dos servidores em relação à LGPD ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	~~M1A01 - Meta em revisão~~	~~Marcelo Penha Fernandes~~	~~01/01/2024~~	~~30/04/2024~~
Sem status	~~M2A01 - Meta em revisão~~	~~Marcelo Penha Fernandes~~	~~01/01/2024~~	~~30/04/2024~~
Sem status	M3A01 - Não serão realizadas ações referente a esta meta	Alex Trindade Barbosa	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M4A01 - Convidar servidores para realizar o curso sobre a LGPD	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Número de ações relacionadas à implantação do Marco Civil da Internet na UNIFAL-MG.

Meta 1: Publicar, no período de vigência do PDI, política de autenticação, retenção de logs e auditoria de dados trafegados na rede.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Aprovar minuta de política de autenticação, retenção de logs e auditoria de	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

	dados trafegados na rede no CGD

Objetivo G6: Informatizar, automatizar e aprimorar processos estratégicos para a instituição.

Indicador 1: Processos estratégicos prioritários para a instituição identificados.

Meta 1: Identificar, no período de vigência do PDI, junto às Pró-Reitorias e unidades administrativas os processos estratégicos passíveis de informatização ou aprimoramento.
Meta 2: Definir, no período de vigência do PDI processos estratégicos a serem automatizados/informatizados/aprimorados.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão executadas ações no período	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão executadas ações no período	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Percentual de novos sistemas estratégicos implantados.

Meta 1: Implantar 100% dos novos sistemas a partir de G6-I1-M2 no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Implantar ao menos dois sistemas da lista de prioridades contida no PDTIC	Rodrigo Dantas Nunes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Percentual de sistemas estratégicos aprimorados.

Meta 1: Aprimorar 100% dos sistemas existentes definidos em G6-I1-M2 no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Concluída	M1A01 - Aprimorar ao menos um sistema da lista de prioridades contida no PDTIC	Rodrigo Dantas Nunes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Acesso e difusão de material digital.

Meta 1: Implantação de Repositório Institucional em ambiente digital no período de vigência do PDI.
Meta 2: Aquisição/Assinatura de acervo digital no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A02 - Criar políticas de submissão do Repositório Institucional	Patrícia Conceição da Silva	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A03 - Iniciar o povoamento do Repositório Institucional	Patrícia Conceição da Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01 - Renovar assinatura da Plataforma UpToDate	Patrícia Conceição da Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A02 - Renovar assinatura da Plataforma Minha Biblioteca	Patrícia Conceição da Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A03 - Renovar assinatura da Plataforma Biblioteca Virtual (BV) da Pearson	Patrícia Conceição da Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A04 - Promover o uso das bibliotecas virtuais e dos produtos e serviços disponibilizados pelo Sistema de Bibliotecas	Patrícia Conceição da Silva	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Criação do Mapa Estratégico da UNIFAL-MG.

Meta 1: Criar em conjunto com o CGRCI e comunidade acadêmica o Mapa estratégico da UNIFAL-MG.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Iniciar a construção do mapa estratégico do PDI 2026-2030	Larissa Araujo dos Santos	01/04/2024	31/12/2024

Indicador 6: Universalização digital do acesso e oferta dos serviços acadêmicos do DRGCA.

Meta 1: Oferta por sistemas digitais de todos os serviços acadêmicos que atendem diretamente alunos regulares, egressos e comunidade sem vínculo com a instituição.
Meta 2: O acesso de todos os potenciais usuários dos serviços acadêmicos oferecidos pelo DRGCA aos sistemas digitais em funcionamento e que vierem a ser implementados.
Meta 3: Gestão integrada de documentos e dados pessoais de alunos entre os sistemas digitais.
~~Meta 4: Implementar a interoperabilidade e automação de atividades e procedimentos de gestão da vida acadêmica dos alunos entre sistemas digitais.~~

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Desenvolver ao menos 2 ações dentre as previamente priorizadas	Rodrigo Dantas Nunes	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão desenvolvidas ações no período	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M3A01 - Implantar plataforma de gestão de documentos digitais	Rodrigo Dantas Nunes	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M4A01 - Implantar portal de serviços dos discentes	Rodrigo Dantas Nunes	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo G7: Ampliar ações de capacitação e qualificação para servidores da UNIFAL-MG.

Indicador 1: Número de ações oferecidas.

Meta 1: Aumentar, para pelo menos 80, o quantitativo anual de cursos de capacitação/atualização.
Meta 2: Ofertar pelo menos 3 capacitações por ano em tecnologias inovadoras para suporte ao ensino presencial e/ou ao ensino à distância.
Meta 3: Pelo menos 1 capacitação anual sobre o módulo ForRisco da Plataforma For ou plataforma vigente.

Meta 4: Pelo menos 1 capacitação anual sobre o módulo ForPDI da Plataforma For ou plataforma vigente.
Meta 5: Aumentar, para pelo menos 200, o número de vagas anuais disponibilizadas nos cursos contratados para realização na instituição.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Ofertar cursos de capacitação em conformidade com o Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDP) 2024	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01 - Oferecer, por meio de parcerias, cursos de capacitação em tecnologias inovadoras	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M3A01 - Divulgar o curso da Plataforma ForRisco disponibilizado pela ENAP	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M4A01 - Oferecer, junto à PROPLAN, curso sobre a plataforma ForPDI	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M5A01 - Articular, junto as empresas, o aumento no número de vagas nos cursos autorizados	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Percentual de servidores capacitados/atualizados.

Meta 1: Atingir pelo menos 80% dos Docentes ao longo do PDI.
Meta 2: Atingir pelo menos 80% dos TAEs ao Longo do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Fomentar a capacitação/atualização	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

	dos conhecimentos dos Docentes em conjunto com o PRODOC			
Concluída	M2A01 - Fomentar a capacitação/atualização dos Técnicos-Administrativos	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo G8: Fomentar a cooperação institucional, interinstitucional, nacional e internacional.

Indicador 1: Número de parcerias e/ou convênios existentes com outras instituições.

Meta 1: Aumentar, para pelo menos 40, o número de parcerias ou convênios Internacionais ao longo da vigência do PDI.
Meta 2: Aumentar, para pelo menos 50, o número de parcerias ou convênios nacionais ao longo da vigência do PDI.
Meta 3: Ampliar, para pelo menos 3, as parcerias com órgãos de imprensa para programas e quadros especiais com especialistas ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Estar em constante contato com as coordenações de cursos para ampliação das parcerias internacionais e nacionais por meio dos contatos docentes.	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01 - Manter contatos constantes sempre que possível com empresas públicas e particulares nacionais.	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M3A01 - Manter contato com a Diretoria de Comunicação Social para, juntamente com a DRI, buscar alternativas e contatos para o estabelecimento de parcerias com órgãos de imprensa.	Clenilda Maria de Faria Santos	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M03A02 - Prospectar possíveis parceiros	Ivanei Salgado	04/09/2024	31/12/2024

Não concluída	M01A03 - Formalizar parcerias em curso	Ivanei Salgado	04/09/2024	31/12/2024

Objetivo G9: Aprimorar e ampliar o acesso à conectividade de rede nos campi.

Indicador 1: Aumento do número de pontos de acesso à rede wireless na UNIFAL-MG.

Meta 1: Aumentar, para pelo menos 166, o número de pontos de acesso à rede wireless nos campi ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M01A01 - Instalação de ao menos 20 APs wireless	Paulo César Andrade	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Ampliar e modernizar a infraestrutura de rede cabeada da instituição.

Meta 1: Trocar equipamentos e infraestrutura onde se fizer necessário pelo menos em 10 dos 30 prédios com infraestrutura antiga ao longo da vigência do PDI.
Meta 2: Ampliar o número de pontos de rede em pelo menos 11 dos 14 prédios onde a quantidade atual é considerada insuficiente ao longo da vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Modernizar a infraestrutura de redes em ao menos 3 prédios	Paulo César Andrade	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01 - ampliar número de pontos de rede atendendo 100% da demanda em locais onde não é atendido	Paulo César Andrade	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo G10: Fomentar Ações de Empreendedorismo e Inovação.

Indicador 1: Número de ações de empreendedorismo focadas na capacitação e estímulo com empresas juniores.

Meta 1: Realizar anualmente pelo menos 2 ações com empresas juniores.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01: Estimular as empresas juniores por meio de palestras, workshop, encontros virtuais e/ou cursos de capacitação.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de Registros.

Meta 1: Registrar pelo menos 2 patentes ao ano.
Meta 2: Registrar pelo menos 2 programas de computador ao ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Disseminar conhecimento por meio de palestras, workshops, encontros virtuais e/ou cursos de capacitação.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01: Disseminar conhecimento por meio de palestras, workshops, encontros virtuais e/ou cursos de capacitação.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Parceria com instituições públicas/privadas.

Meta 1: Aumentar, em pelo menos 3, o número de parcerias com instituições públicas/privadas ao ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01: Assessorar pesquisadores, docentes, empresas e/ou outros interessados.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

Concluída	M01A02: Participar/incentivar editais de fomento.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Volume de recursos captados externos.

Meta 1: Aumentar, em pelo menos 5% ao ano, o volume de recursos captados externos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01: Assessorar pesquisadores, docentes, empresas e/ou outros interessados.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A02: Participar/incentivar editais de fomento	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A03: Prospectar convênios/parcerias.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Número de ações para conscientização, sensibilização e capacitação sobre Propriedade Intelectual e empreendedorismo.

Meta 1: Realizar ao menos uma ação semestral em cada Campi.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01: Disseminar conhecimento por meio de palestras, workshop,	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

	encontros virtuais e/ou curso de capacitação.			

Indicador 6: Número de empresas incubadas.

Meta 1: Aumentar, em 1, o número de empresas incubadas por ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01: Divulgar os serviços oferecidos pela Incubadora de Empresa de Base Tecnológica NidusTec.	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M01A02: Realizar ações de empreendedorismo (Pré-incubação, start-up run e outras ações).	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo G11: Aprimorar Processos de Compra e Infraestrutura.

Indicador 1: Número de ordens de serviço atendidas (finalizadas com solução).

Meta 1: Atender a no mínimo 80% das ordens de serviço emitidas anualmente para o Departamento de Infraestrutura.
Meta 2: Atender a no mínimo 80% das ordens de serviço emitidas anualmente para cada campus fora da sede.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Dar sequência na implantação processo de criação da Gerência de Manutenção de Equipamentos Científicos - GEMEC	Jose Antonio Ramos	01/01/2024	31/12/2024

Não concluída	M1A02 - Dar sequência no aprimoramento da Gerência Integrada no Sistema de Ordens de Serviço - SOS	Jose Antonio Ramos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A03 - Reorganizar o layout com melhoria na ocupação dos espaços físicos do Departamento de Infraestrutura	Jose Antonio Ramos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01 - Ampliar o registros das OS em relação aos serviços realizados	Paulo Roberto Rodrigues de Souza	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A02 - Mapear o processo de Solicitar Ordem de Serviço (OS)	Gunther Brucha	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A03 - Sensibilizar os usuários da importância das Ordens de Serviço, para um controle melhor das ações desenvolvidas no Campus e mensurar tudo que está sendo realizado	Gunther Brucha	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Aprimorar ações de segurança pessoal e patrimonial.

Meta 1: Implantar sistema de vigilância monitorada em todos os Campi no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Concluída	M1A01 - Concluir as instalações do sistema de vigilância eletrônica (Software e câmeras) já contratados.	Jose Antonio Ramos	01/01/2024	30/04/2024
Concluída	M1A02 - Dar continuidade ao processo de contratação de serviço de vigilância adequado ao novo formato de vigilância eletrônica dos campi (Orgânica).	Jose Antonio Ramos	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Percentual de itens frustrados nos pregões.

Meta 1: Revisar/atualizar, ao menos 2 vezes ao longo da vigência do PDI, a descrição de código SIGE.
Meta 2: Redefinir, no período de vigência do PDI, o calendário de compras.
Meta 3: Reduzir, para no máximo 15%, o percentual de itens frustrados em pregões no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Dar continuidade a revisão das descrições do código SIGE	Denis Eduardo Borba Ferreira	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Denis Eduardo Borba Ferreira	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M3A01 - Dar continuidade ao plano de reduzir o percentual de itens frustrados em pregões no período de vigência do PDI	Denis Eduardo Borba Ferreira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M3A2: Atualizar a metodologia de revisão	Denis Eduardo Borba Ferreira	01/01/2024	31/12/2024

	dos preços de referências informado nos processos de compras para diminuir as discrepâncias com o preço praticado no mercado			

Objetivo G12: Ampliar a disponibilidade dos serviços de Tecnologia da Informação.

Indicador 1: Política de adoção de nuvem (Infraestrutura, plataforma e software como serviço) institucionalizada.

Meta 1: Política de adoção de nuvem aprovada no período de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Elaborar e aprovar minuta de política de adoção de nuvem	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Porcentagem dos serviços de serviços elegíveis migrados para as nuvens.

Meta 1: Publicação do catálogo de serviços de Tecnologia da Informação no período de vigência do PDI.
Meta 2: Definição de serviços estratégicos elegíveis para migração para a nuvem a partir de G12-I1-M1 no período de vigência do PDI.
~~Meta 3: 50% dos serviços de tecnologia da informação elegíveis hospedados na nuvem a partir de G12-I2- M2 no período de vigência do PDI.~~

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Elaborar artefatos para adesão na origem à ata de registro de preços de nuvem do Ministério da gestão	Paulo César Andrade	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M2A01 - Efetuar estudo de viabilidade técnica e orçamentária para	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

	migração de ao menos 2 serviços para nuvem após priorização pelo CGD			

Indicador 3: Política de Continuidade de Serviços institucionalizada.
Meta 1: Política de Continuidade de Serviços Aprovada no terceiro ano de vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Elaborar minuta de Política de Continuidade de Serviços	Vitor Renato Alves de Brito	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A02 - Aprovar Política de Continuidade de Serviços(CGD)	Marcelo Penha Fernandes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Atualização/expansão de Computadores.

Meta 1: Fazer upgrade/troca, durante a vigência do PDI, de todos os computadores adquiridos há mais de 5 anos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Atender todas as demandas represadas de computadores das unidades acadêmicas conforme levantamento prévio	João Batista Esteves Junior	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Atualizar todos os computadores de sala de aula	João Batista Esteves Junior	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo G13: Promover o ensino de línguas e culturas estrangeiras na UNIFAL-MG.

Indicador 1: Ações voltadas à promoção do ensino de línguas e de culturas estrangeiras.

Meta 1: Ofertar pelo menos 15 cursos (regulares e/ou por projetos) de línguas e culturas estrangeiras durante a vigência do PDI.
Meta 2: Organizar pelo menos 5 eventos (Seminários, Feiras, Congressos e etc) voltados à culturas estrangeiras durante a vigência do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referente a esta meta	PROGRAD	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referente a esta meta	PROGRAD	01/01/2024	31/12/2024

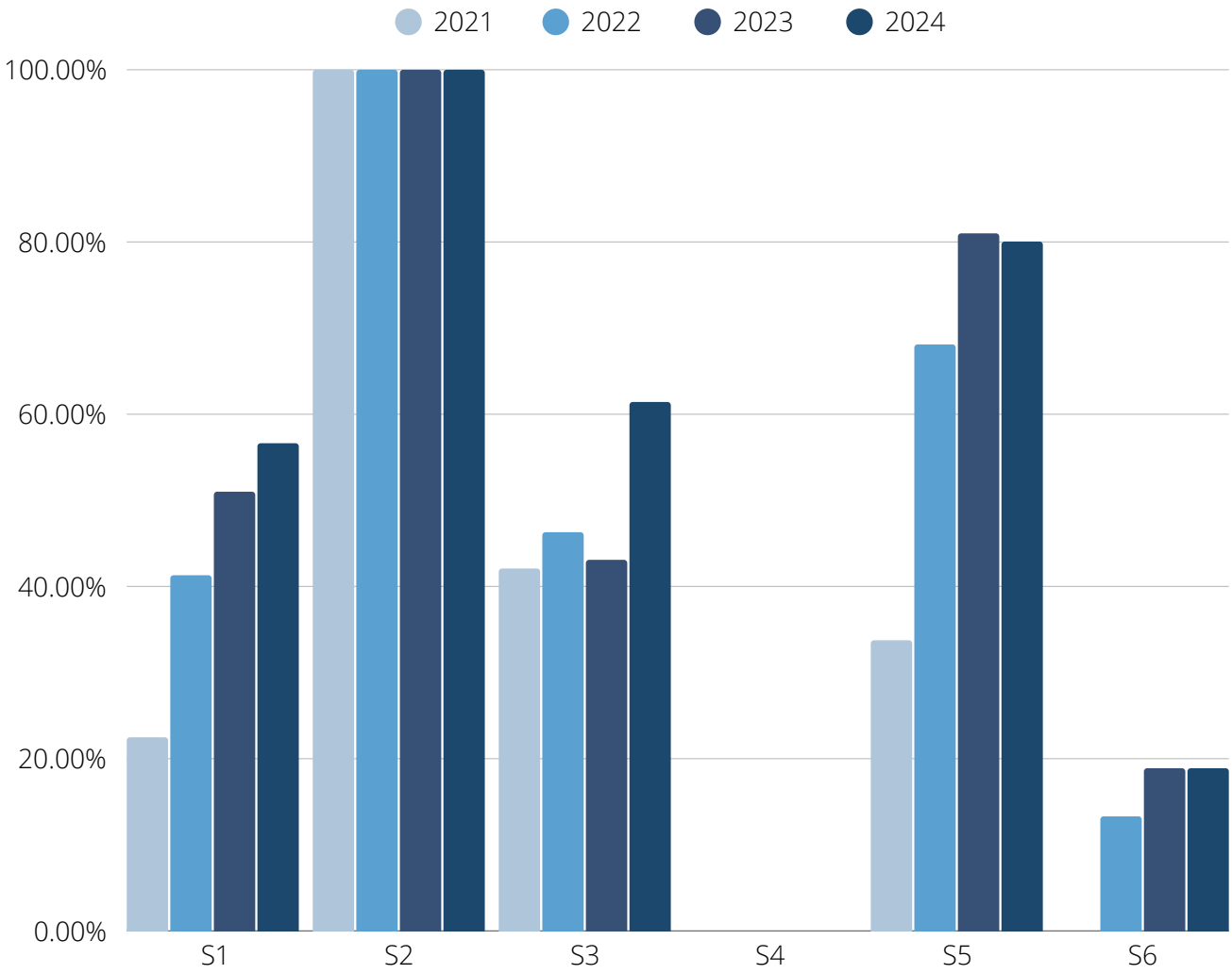
MONITORAMENTO DO PDI

EIXO

SUSTENTABILIDADE

(AMBIENTAL, FINANCEIRA E SOCIAL)

O eixo Sustentabilidade (ambiental, financeira e social) demonstrou progresso no cumprimento dos objetivos, conforme evidenciado pelo gráfico.



Legenda:

S1 - Promover, sensibilizar e conscientizar sobre os benefícios e a importância da Sustentabilidade (ambiental, financeira e social) no meio acadêmico

S2 - Promover a saúde, o bem-estar e a segurança dentro dos câmpi da universidade

S3 - Promover a sensibilização / conscientização e diminuição efetiva do consumo de materiais e recursos de impacto significativo ao meio ambiente

S4 - Promover a sensibilização / conscientização e destinação adequada para resíduos líquidos e sólidos produzidos na UNIFAL-MG

S5 - Ampliar a captação de recursos próprios da Universidade (financeira)

S6 - Ampliar a infraestrutura e a acessibilidade aos prédios da UNIFAL-MG

SUSTENTABILIDADE

O eixo Sustentabilidade abrange seis objetivos estratégicos, contemplando 10 metas anuais e 30 metas para todo o período do PDI.

Das metas anuais, cinco não atingiram o resultado esperado. Dentre elas, duas não registraram qualquer avanço: a meta referente à gestão de resíduos (S4-I2-M1) e a realização de palestras para colaboradores sobre temáticas sustentáveis (S1-I2-M1). Além disso, uma meta apresentou progresso mínimo, com apenas duas publicações de artigos relacionados à sustentabilidade (S1-I5-M1).

Dentre as 5 que alcançaram o esperado, três ultrapassaram muito o esperado:

- S1-I1-M1: que previa 17 ações sustentáveis em 2024, tendo sido realizadas 62 ações;
- S3-I3-M1: “Reduzir o consumo de energia elétrica 2% ao ano, pelo prazo do PDI”, que obteve uma redução de 18,03%, em 2024, com a operação da usina fotovoltaica no campus de Varginha, que passou a suprir 100% a demanda local.
- S5-I1-M10: que previa um aumento de 5% ao ano na captação externa. Enquanto a meta estipulava R$ 2,19 milhões, os pesquisadores superaram amplamente essa projeção, captando R$ 21,36 milhões em projetos submetidos.

Entre as metas de longo prazo, 15 já superaram 80% de execução, com destaque para:

- O início da prestação de serviços no Laboratório de Genética em 2024 (S5-I1-M2);
- O avanço na quantidade de prestação de serviços das Clínicas: de Odontologia (S5-I1-M6) - 195%, Médica (S5-I1-M7) - 294%, e de Fisioterapia (S5-I1-M8) - 378%.

A maioria dos serviços consolidados registrou aumento no número de atendimentos, com exceção do Núcleo de Controle de Qualidade, que teve uma redução de 1,63%. Esse declínio foi atribuído a entraves contratuais com a fundação de apoio e à indisponibilidade de transporte.

Quatro metas ainda não apresentaram avanços: a S3-I4-M1, que visa reduzir o consumo de água, a S3-I5-M1, que visa aumentar a participação de água de fontes próprias, a S5-I1-M3, que trata da criação do Ambulatório Multiprofissional, e a S6-I1-M1, referente à obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) para os três campi e a Unidade Santa Clara.

Sendo que, em Varginha, as adequações necessárias para a obtenção do AVCB estão em andamento, com conclusão prevista para 2025. Em Alfenas, as intervenções estão planejadas para o mesmo ano, abrangendo os prédios L, as Quadras Esportivas e o Museu.

Analisando os avanços por objetivo, percebe-se que o objetivo S2 segue com bom desempenho. Os investimentos em segurança institucional contribuíram para a redução das ocorrências, mantendo o indicador abaixo do esperado e assegurando o cumprimento da meta.

A falta de avanços no objetivo S4 deve-se, principalmente, à falta de pessoal e ausência de associações ou cooperativas em alguns municípios onde há campi. Esses fatores comprometem a estruturação de uma cadeia sustentável de descarte e reciclagem, dificultando o cumprimento das metas. O novo Plano de Logística Sustentável (PLS) prevê a elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos, que definirá diretrizes para a destinação adequada dos resíduos, visando minimizar impactos ambientais e viabilizar soluções mais eficientes.

E o não avanço do objetivo S6 é devido suas duas metas – a sinalização tátil (S6-I2-M1) e a adequação às normas da Vigilância Sanitária (S6-I3-M1) – não terem avançado em 2024 devido a limitações orçamentárias.

PLANO DE AÇÕES

EIXO

SUSTENTABILIDADE

(AMBIENTAL, FINANCEIRA E SOCIAL)

Plano de Desenvolvimento Institucional da UNIFAL-MG (2021-2025)

Objetivo S1: Promover, sensibilizar e conscientizar sobre os benefícios e a importância da Sustentabilidade (ambiental, financeira e social) no meio acadêmico.

Indicador 1: Número de ações anuais com temas sustentáveis.

Meta 1: No mínimo 10 ações no primeiro ano (2021) com acréscimo de 20% ao ano até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Oferecer eventos com temas sustentáveis.	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Estimular e fomentar financeiramente, quando possível, o desenvolvimento de ações com temáticas sustentáveis.	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Horas de palestras/treinamentos oferecidos ao ano para os colaboradores em temáticas ambientais e sustentáveis

Meta 1: No mínimo 6 horas de palestra / treinamento oferecidas ao ano.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Realizar palestra para os colaboradores da limpeza no campus Sede e UESC	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Não concluída	M1A02 - Realizar palestra para os colaboradores da limpeza no campus Poços de Caldas	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A03 - Realizar palestra para os colaboradores da limpeza no campus Varginha	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A04 - Realizar palestra para os colaboradores do corpo administrativo de todos os campi	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A05 - Realizar treinamento para os colaboradores auxiliares de laboratório	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Porcentagem de discentes que participaram das ações de sustentabilidade executadas no ano.

Meta 1: No mínimo 10% dos discentes com participação nas ações desenvolvidas.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Auxiliar na divulgação das ações institucionais sustentáveis realizadas, visando ampliação na participação dos estudantes	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Concluída	M1A02 - Dar suporte a curricularização da extensão incentivando a inclusão de ações em sustentabilidade	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Número de disciplinas oferecidas e relacionadas a sustentabilidade

Meta 1: No mínimo uma disciplina eletiva/optativa por curso de graduação (grade do curso)

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão desenvolvidas ações referentes a essa meta	Wellington Ferreira Lima	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 5: Quantidade de publicações anuais relacionadas à sustentabilidade.

Meta 1: No mínimo 33 publicações anuais.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01: Realizar buscas ativas de editais externos para financiamento de projetos em Sustentabilidade	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A02: Realizar Estudos junto à PROEX de editais de apoio a ações internas de sustentabilidade.	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M1A03: Inserir campo específico para identificação de pesquisa no GPesq, em atendimento aos Objetivos do	PRPPG	01/01/2024	31/12/2024

	Desenvolvimento Sustentável (ODS)			
Não concluída	M1A04 - Articular junto a PRPPG um levantamento de informações para padronização dos dados	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/07/2024

Indicador 6: Horas de capacitações anuais oferecidas aos servidores voltadas para sustentabilidade.

Meta 1: Oferecer no mínimo 60 horas de capacitação em sustentabilidade.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Divulgar os cursos na área de Sustentabilidade ofertados pela ENAP ou cursos internos	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 7: Porcentagem de servidores que participaram das capacitações ofertadas em temática sustentabilidade.

Meta 1: No mínimo 10% dos servidores com participação nas ações desenvolvidas anualmente.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Convidar servidores para realizarem ações de desenvolvimento em Sustentabilidade (ambiental, financeira e social) no meio acadêmico.	Marco Aurélio Sanches	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo S2: Promover a saúde, o bem-estar e a segurança dentro dos campi da universidade.

Indicador 1: Número de ocorrências relatadas anualmente relacionadas com a falta de segurança no campus por membros da comunidade universitária.

Meta 1: Diminuir o número de ocorrências de roubos e furtos, em pelo menos 30%.

~~Meta 2: Implantar o sistema monitorado de vigilância nos três campi e Unidade Santa Clara.~~

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Elaborar o plano de segurança dos campi, com o treinamento das equipes e supervisão de segurança.	Jose Antonio Ramos	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo S3: Promover a sensibilização / conscientização e diminuição efetiva do consumo de materiais e recursos de impacto significativo ao meio ambiente.

Indicador 1: Quantidade de papel comprado anualmente.

Meta 1: Reduzir o consumo de resmas de papel branco em 50% em relação ao ano-base 2019, até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Divulgar informações sobre o consumo institucional de papel, visando sensibilizar sua redução, em boletim periódico de sustentabilidade	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Porcentagem do papel comprado anualmente com certificação que a produção é realizada a partir de cultivos sustentáveis (ex. selos FSC ou CERFLOR).

Meta 1: Para o consumo remanescente de papel, realizar a substituição completa até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Consultar a PROAF sobre as especificações dos papéis adquiridos a fim de verificar o atendimento à meta	Julieta Aparecida Moreira	03/07/2024	31/12/2024

Indicador 3: Energia consumida (kWh) relativamente à quantidade de membros da comunidade acadêmica e área física.

Meta 1: Reduzir o consumo de energia elétrica 2% ao ano, pelo prazo do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Elaborar critérios para priorização das futuras substituições dos refrigeradores considerados menos eficientes em consumo de energia	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	28/06/2024
Concluída	M1A02 - Divulgar informações sobre o consumo institucional de papel, visando sensibilizar sua redução, em boletim periódico de sustentabilidade	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 4: Volume (m³) total de água consumida anualmente relativamente à quantidade de membros da comunidade acadêmica e área física.

Meta 1: Reduzir o consumo de água per capita da rede pública de abastecimento em 15% até 2025, considerando também a área construída.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Divulgar informações sobre o consumo institucional de água, visando sensibilizar sua redução, em boletim periódico de sustentabilidade	Julieta Aparecida Moreira	03/07/2024	31/12/2024

Indicador 5: Porcentagem de água consumida que é proveniente de reutilização, por exemplo, de águas das chuvas e/ou destiladores.

Meta 1: Aumentar a participação de água de fontes próprias para 20% do total consumido até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Não concluída	M1A01 - Viabilizar orçamento para financiamento de ações que efetivem o reaproveitamento de água na instituição	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	28/06/2024
Não concluída	M1A02 - Consultar a CPO sobre as infraestruturas da instituição que contam ou tem previsão de instalações para captação de água de fontes próprias	Julieta Aparecida Moreira	03/07/2024	31/12/2024

Indicador 6: Porcentagem de vasos sanitários equipados com descarga de 2 volumes.

Meta 1: Atingir 80% até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Solicitar ao DI/PROAF e administração dos campi o levantamento da quantidade de vasos sanitários equipados com descarga de 2 volumes	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	29/04/2024

Indicador 7: Número de ações para conscientização /sensibilização sobre o uso responsável de recursos e materiais de impacto ambiental.

Meta 1: No mínimo 3 campanhas ao ano, voltadas para toda a comunidade acadêmica.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01 - Criar boletim da sustentabilidade com informações gerais e divulgação periódica	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 8: Contratos atrelados a posicionamentos ambientais de produtos e fornecedores.

Meta 1: Implantar / adicionar critérios de contratações sustentáveis de bens e serviços na UNIFAL-MG para 60% dos produtos e serviços que permitam a adoção destes critérios, até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M1A01- Reunir a comissão para análise da legislação e instruções sobre os critérios de sustentabilidade	Leila Helena Caldas Oliveira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Incluir critérios de sustentabilidade nos Editais de Processos Licitatórios da UNIFAL-MG	Leila Helena Caldas Oliveira	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo S4: Promover a sensibilização / conscientização e destinação adequada para resíduos líquidos e sólidos produzidos na UNIFAL-MG.

Indicador 1: Quantidade total de resíduos sólidos produzidos anualmente nos campi.

Meta 1: Diminuição em 20% na geração de resíduos sólidos até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referentes a essa meta	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Porcentagem de resíduos recicláveis recolhidos anualmente na coleta seletiva.

Meta 1: Aumento de 20% ao ano na quantidade de resíduos recolhidos e destinados para reciclagem até 2025.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referentes a essa meta	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 3: Porcentagem de resíduos orgânicos produzidos anualmente que são encaminhados para compostagem.

Meta 1: Reduzir a quantidade de resíduos sólidos orgânicos destinados ao sistema público de coleta no mínimo em 50% até 2025.

Meta 2: Criar ao menos um projeto de compostagem em cada campus que conta com restaurante universitário e produz as refeições internamente.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referente a esta meta	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M2A01 - Verificar a viabilização de projetos de compostagem nos campi fora de sede	Julieta Aparecida Moreira	03/07/2024	31/12/2024

Indicador 4: Tratamento/separação de resíduos.

Meta 1: Até 2025, atingir 100% de destinação correta de resíduos sólidos.
Meta 2: Promover no mínimo uma ação durante o período de vigência do PDI referente a tratamento de resíduos líquidos.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Julieta Aparecida Moreira	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo S5: Ampliar a captação de recursos próprios da Universidade (financeira)

Indicador 1: Percentual de receitas diretamente arrecadadas em relação aos recursos oriundos do Tesouro Nacional.

Meta 1: Ampliar o percentual de receitas diretamente arrecadadas de 5,51% para 8% em relação ao orçamento do Tesouro Nacional discricionário no período do PDI.
Meta 2: Iniciar a prestação de serviços no Laboratório de Genética no período do PDI.
Meta 3: Criação do Ambulatório Multiprofissional e inclusão na Rede de Atendimento Pública no período do PDI.
Meta 4: Promover ações de consultoria nas Unidades Prestadoras de Serviços ao menos uma vez por ano.
Meta 5: Ampliar em 30%, no período do PDI, o atendimento público no LACEN.
Meta 6: Ampliar em 30%, no período do PDI, o atendimento público na Clínica Odontológica.
Meta 7: Ampliar em 30%, no período do PDI, o atendimento público na Clínica Médica.
Meta 8: Ampliar em 30%, no período do PDI, o atendimento público na Clínica de Fisioterapia.
Meta 9: Ampliar em 30%, no período do PDI, o atendimento público no Núcleo de Controle de Qualidade.
Meta 10: Aumentar 5% ao ano o volume de captação externa.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Concluída	M01A01 - Acompanhar as receitas diretamente arrecadadas	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M01A02 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Luciene Alves Moreira Marques	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M02A01 - Acompanhar/Monitorar as etapas de finalização para início da prestação de serviços no laboratório	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M03A01 - Não serão realizadas ações referentes à meta	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M04A01 - Oferecer apoio e consultoria técnica para servidores, pesquisadores e outros interessados	Klauber Sales Silva	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M05A01 - Buscar novos convênios e parcerias por meio da PROEC	Cássia Carneiro Avelino	01/01/2024	31/12/2024
Sem status	M06A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M07A01 - Ampliar o atendimento nos novos ambulatórios	Roberto Conde Santos	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M08A01 - Ampliar o convênio Cislagos	Dennis William Abdala	01/01/2024	31/12/2024

Concluída	M09A01 - Dar continuidade a reformulação da página do NCQ	Magali Benjamim De Araújo	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M09A02 - Dar continuidade a elaboração do Guia de Serviço para Realização de Estudos de Perfil de Dissolução para disponibilização na página do NCQ.	Magali Benjamim De Araújo	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M09A03 - Dar continuidade a elaboração do Guia de Serviço para Validação de Métodos de Dissolução para disponibilização na página do NCQ	Magali Benjamim De Araújo	01/01/2024	31/12/2024
Não concluída	M09A04 - Aumentar a quantidade de clientes contratados	Magali Benjamim De Araújo	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M10A01 - Acompanhar/Monitorar a arrecadação externa junto aos órgãos responsáveis	Lucas Cezar Mendonça	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Número de estudos de viabilidade econômica.

Meta 1: Efetuar estudo de viabilidade de transporte por aplicativo no período do PDI.
Meta 2: Efetuar estudo de Implantação do sistema de portaria por monitoramento no período do PDI.
Meta 3: Efetuar estudo de Implantação do sistema de segurança monitorada por módulos no período do PDI.
Meta 4: Efetuar estudo de Implantação do sistema de manutenção predial continuado por empresa externa no período do PDI.
Meta 5: Criar o Programa de Desenvolvimento Institucional, no período do PDI, possibilitando a contratação de bolsistas para projetos de desenvolvimento em diversas áreas.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término

Sem status	M1A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Mayk Vieira Coelho	01/01/2024	27/12/2024
Sem status	M2A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Mayk Vieira Coelho	01/01/2024	27/12/2024
Sem status	M3A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Mayk Vieira Coelho	01/01/2024	27/12/2024
Sem status	M4A01 - Não serão realizadas ações referentes a esta meta	Mayk Vieira Coelho	01/01/2024	27/12/2024
Concluída	M5A01 - Elaborar novo edital de seleção de bolsista de apoio técnico ao Desenvolvimento Institucional, conforme demanda apresentada ao Comitê Pro-DI	Larissa Araujo dos Santos	01/01/2024	27/12/2024
Não concluída	M5A02 - Elaborar o edital de fluxo contínuo para propostas no Programa de Desenvolvimento Institucional.	Larissa Araujo dos Santos	01/01/2024	31/12/2024

Objetivo S6: Ampliar a infraestrutura e a acessibilidade aos prédios da UNIFAL-MG.

Indicador 1: Número de Sistema de Combate a incêndio e pânico aprovados pelos órgãos competentes.

Meta 1: AVCB dos três campi e Unidade Santa Clara (meta 4 campi), no período do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Iniciar as adequações solicitadas pelo Corpo de Bombeiros nos	Charles Guimarães Lopes	01/01/2024	31/12/2024

	Prédios: L, Quadras Esportivas e Museu, para solicitar os respectivos AVCB			
Concluída	M1A02 - Acompanhar/monitorar o serviço de instalação do Sistema de Combate a incêndio no campus Varginha	Charles Guimarães Lopes	01/01/2024	31/12/2024

Indicador 2: Porcentagem de prédios com sinalização tátil e direcional.

Meta 1: Sinalização tátil, direcional interna, em pelo menos 50% dos prédios, em todos os campi, no período do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Dar continuidade na ampliação da instalação dos pisos táteis em todos os campi	Charles Guimarães Lopes	01/01/2024	30/12/2024

Indicador 3: Adequar os espaços de atendimento às normas da Vigilância Sanitária.

Meta 1: Manter todos os espaços de atendimento externo que são necessários, de acordo com as normas de Vigilância Sanitária, no período do PDI.

Plano de Ação de 2024

	Descrição	Responsável	Início	Término
Não concluída	M1A01 - Iniciar as adequações no projeto da Fisioterapia	Charles Guimarães Lopes	01/01/2024	31/12/2024
Concluída	M1A02 - Acompanhar /monitorar a execução do remanescente da 1ª fase da construção do prédio da odontologia	Charles Guimarães Lopes	01/01/2024	31/12/2024