



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Alfenas  
Rua Gabriel Monteiro da Silva, 700 - Bairro centro, Alfenas/MG - CEP 37130-001  
Telefone: (35) 3701-9000 - <http://www.unifal-mg.edu.br>

Resolução Nº 05/2024, DE 05 DE novembro DE 2024

Estabelece as normas de uso dos serviços disponíveis no Google Workspace e Microsoft 365 no âmbito da UNIFAL-MG.

O Comitê de Governança Digital (CGD) da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, no uso de suas atribuições regimentais,

CONSIDERANDO o constante dos autos do processo nº 23087.017975/2024-45,

**RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar, na forma do anexo SEI Nº 1386443, as alterações na Resolução Nº 04/2020, DE 10 DE JULHO DE 2020, resultando no documento compilado SEI Nº 1386444.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

*Assinado Eletronicamente*

SANDRO AMADEU CERVEIRA

Presidente do Comitê de Governança Digital



Documento assinado eletronicamente por **Sandro Amadeu Cerveira, Reitor**, em 11/12/2024, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unifal-mg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1386423** e o código CRC **970604AD**.

## Resolução Nº 04/2020, DE 10 DE JULHO DE 2020

Estabelece as normas de uso dos serviços disponíveis no ~~GSuite for Education~~ Google Workspace e Microsoft 365 no âmbito da UNIFAL-MG.

O Comitê de Governança Digital (CGD) da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, no uso de suas atribuições regimentais e considerando a necessidade de se estabelecer diretrizes para o uso adequado dos serviços disponíveis nas plataformas Google Workspace e Microsoft 365 ~~GSuite for Education~~ e, considerando:

- A Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei e Acesso à Informação);
- A Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais);
- A NC 14/IN01/DSIC/SCS/GSIPR, que estabelece princípios, diretrizes e responsabilidades no tratamento da informação em ambiente de computação em nuvem;
- A Portaria GSI/PR nº 93, de 26 de setembro de 2019, que aprova o Glossário de Segurança da Informação;

RESOLVE estabelecer as normas de uso dos serviços disponíveis no Google Workspace e Microsoft 365 ~~GSuite for Education~~ no âmbito da UNIFAL-MG, nos seguintes termos:

Art. 1º Para efeitos desta normativa, entende-se por:

- I. Credencial de Acesso: conjunto de informações que pertencem a um usuário e que são usadas para, de forma unívoca, identificar e validar o acesso a qualquer recurso de TIC da instituição, conforme o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) vigente;
- II. Computação em Nuvem: “modelo computacional que permite acesso por demanda, e independentemente da localização, a um conjunto compartilhado de recursos configuráveis de computação (rede de computadores, servidores, armazenamento, aplicativos e serviços), provisionados com esforços mínimos de gestão ou de interação com o provedor de serviços” (Glossário de Segurança da Informação, GSI/PR - 2019), doravante denominado nuvem.

Art. 2º Para fins desta normativa, a terminologia de Segurança da Informação utilizada pode ser consultada no Glossário de Segurança da Informação.

Art. 3º Este documento passa a compor a Política de Segurança da Informação e Comunicação - PSIC da UNIFAL-MG.

Art. 4º O Google Workspace e Microsoft 365 ~~GSuite for Education~~ contratado pela UNIFAL-MG, doravante denominado ~~GSuite~~, é um ~~são~~ conjuntos de ferramentas e serviços

gratuitos em nuvem disponibilizados ~~pela empresa Google e adaptados~~ para instituições de ensino.

Art. 5º Os recursos do ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~ são destinados ao ensino, à pesquisa, à extensão e à administração, de interesse da UNIFAL-MG, sendo vedado seu uso para fins pessoais.

Art. 6º O acesso ao ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~ se dará através do e-mail institucional;

§1º A criação e exclusão de contas no ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~ seguirá o disposto na normativa de uso do serviço de e-mail institucional vigente, aplicando-se as mesmas regras da referida normativa;

§2º A senha de acesso à conta no ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~ será a mesma utilizada nos sistemas da UNIFAL-MG e seguirá o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) vigente, aplicando-se as mesmas regras da referida normativa;

§3º A partir do encerramento do vínculo do usuário com a UNIFAL-MG, o acesso ao ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~ será imediatamente bloqueado conforme o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) e ~~norma de uso de emails~~ vigente. Após 180 dias, e sem a necessidade, para fins de auditoria, da manutenção dos dados armazenados e/ou produzidos pelo usuário no ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~, a conta do usuário poderá ser excluída bem como todos os dados nela armazenados.

§4º É responsabilidade do usuário realizar cópia de materiais pertinentes de sua conta antes do término do vínculo com a instituição.

§5º A exclusão da conta ~~no GSuite~~ não finda as suas responsabilidades do usuário perante a lei, políticas e normas vigentes, por qualquer ato decorrente do uso indevido e/ou inadequado. ~~da sua conta no GSuite.~~

Art. 7o As informações produzidas e/ou recebidas pelo usuário no ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~ são de propriedade da UNIFAL-MG e poderão ser acessadas pela instituição nos casos de determinação administrativa, judicial, uso inadequado ou em desacordo com esta normativa, leis, políticas e normas vigentes.

Art. 8o É responsabilidade do dirigente da unidade administrativa, acadêmica e demais órgãos da UNIFAL-MG a classificação prévia de todas as informações (mensagens, arquivos e documentos) que serão produzidas, enviadas, tratadas, compartilhadas e/ou armazenadas no ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~, observados o disposto nos itens 5.2, 5.3 e 5.4 da Norma Complementar 14/IN01/DSIC/SCS/GSIPR, os direitos e garantias fundamentais no tratamento das informações pessoais e normativas internas e externas vigentes.

Art. 9º São obrigações do usuário do ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~:

- I. Cumprir todos os termos de uso definidos pelo ~~Google Workspace e Microsoft 365GSuite~~;

- II. Conhecer a classificação e tratar, de maneira prévia, todas as informações (mensagens, arquivos e documentos) a serem produzidas, enviadas, tratadas e/ou armazenadas no **Google Workspace e Microsoft 365GSuite**, observados os direitos e garantias fundamentais no tratamento das informações pessoais, a proteção da informação sigilosa, a privacidade e as normativas internas e externas vigentes;
- III. Não se ausentar da estação de trabalho sem encerrar a sessão no **Google Workspace e Microsoft 365GSuite** ou bloquear o acesso ao dispositivo mediante uso de senha pessoal, a fim de impedir o uso indevido da sua conta ~~no GSuite~~;
- IV. Reportar, obrigatoriamente, à Gerência de Segurança da Informação (GSI/NTI) qualquer ocorrência que comprometa a segurança e/ou a disponibilidade do **Google Workspace e Microsoft 365GSuite**.

Art. 10 As contas de acesso individuais são de uso exclusivo do usuário não sendo permitido o acesso de terceiros, observado o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) vigente.

Art. 11 O usuário é o único responsável por toda informação produzida, enviada, tratada, compartilhada e/ou armazenada no **Google Workspace e Microsoft 365GSuite**, respondendo perante a lei por qualquer ato decorrente do uso inadequado e pelo envio, compartilhamento e/ou armazenamento de informações em desacordo com as leis, políticas e normas vigentes, inclusive as relacionadas à privacidade, sigilo de informações e direitos autorais.

Art. 12 O acesso ao serviço será oferecido aos usuários enquanto durar a adesão da UNIFAL-MG ao **Google Workspace e Microsoft 365GSuite**.

Art. 13 A definição de quais serviços dentre os que ~~compõem~~ **compõe** o **Google Workspace e Microsoft 365GSuite** serão disponibilizados aos usuários da instituição será feita de maneira conjunta entre a Reitoria da UNIFAL-MG e o NTI.

Art. 14 O NTI dará suporte aos usuários no uso dos serviços oferecidos pelo **Google Workspace e Microsoft 365GSuite**.

Art. 15 O NTI deverá dar ampla divulgação desta Resolução junto aos usuários da Universidade.

Art. 16 Os casos omissos nesta norma serão resolvidos pelo Comitê de Governança Digital.

Art. 17 Poderão ser publicadas normas complementares específicas para cada serviço do **Google Workspace e Microsoft 365GSuite** se necessário.

Art. 18 Esta Resolução se aplica a todos os usuários do do **Google Workspace e Microsoft 365GSuite for Education** na UNIFAL-MG e entra em vigor na data de sua publicação.

## Resolução Nº 04/2020, DE 10 DE JULHO DE 2020

Estabelece as normas de uso dos serviços disponíveis no Google Workspace e Microsoft 365 no âmbito da UNIFAL-MG.

O Comitê de Governança Digital (CGD) da Universidade Federal de Alfenas – UNIFAL-MG, no uso de suas atribuições regimentais e considerando a necessidade de se estabelecer diretrizes para o uso adequado dos serviços disponíveis nas plataformas Google Workspace e Microsoft 365 e, considerando:

- A Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei e Acesso à Informação);
- A Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais);
- A NC 14/IN01/DSIC/SCS/GSIPR, que estabelece princípios, diretrizes e responsabilidades no tratamento da informação em ambiente de computação em nuvem;
- A Portaria GSI/PR nº 93, de 26 de setembro de 2019, que aprova o Glossário de Segurança da Informação;

RESOLVE estabelecer as normas de uso dos serviços disponíveis no Google Workspace e Microsoft 365 no âmbito da UNIFAL-MG, nos seguintes termos:

Art. 1º Para efeitos desta normativa, entende-se por:

- I. Credencial de Acesso: conjunto de informações que pertencem a um usuário e que são usadas para, de forma unívoca, identificar e validar o acesso a qualquer recurso de TIC da instituição, conforme o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) vigente;
- II. Computação em Nuvem: “modelo computacional que permite acesso por demanda, e independentemente da localização, a um conjunto compartilhado de recursos configuráveis de computação (rede de computadores, servidores, armazenamento, aplicativos e serviços), provisionados com esforços mínimos de gestão ou de interação com o provedor de serviços” (Glossário de Segurança da Informação, GSI/PR - 2019), doravante denominado nuvem.

Art. 2º Para fins desta normativa, a terminologia de Segurança da Informação utilizada pode ser consultada no Glossário de Segurança da Informação.

Art. 3º Este documento passa a compor a Política de Segurança da Informação e Comunicação - PSIC da UNIFAL-MG.

Art. 4º O Google Workspace e Microsoft 365 são conjuntos de ferramentas e serviços gratuitos em nuvem disponibilizados para instituições de ensino.

Art. 5º Os recursos do Google Workspace e Microsoft 365 são destinados ao ensino, à pesquisa, à extensão e à administração, de interesse da UNIFAL-MG, sendo vedado seu uso para fins pessoais.

Art. 6º O acesso ao Google Workspace e Microsoft 365 se dará através do e-mail institucional;

§1º A criação e exclusão de contas no Google Workspace e Microsoft 365 seguirá o disposto na normativa de uso do serviço de e-mail institucional vigente, aplicando-se as mesmas regras da referida normativa;

§2º A senha de acesso à conta no Google Workspace e Microsoft 365 será a mesma utilizada nos sistemas da UNIFAL-MG e seguirá o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) vigente, aplicando-se as mesmas regras da referida normativa;

§3º A partir do encerramento do vínculo do usuário com a UNIFAL-MG, o acesso ao Google Workspace e Microsoft 365 será imediatamente bloqueado conforme o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) e norma de uso de emails vigente. Após 180 dias, e sem a necessidade, para fins de auditoria, da manutenção dos dados armazenados e/ou produzidos pelo usuário no Google Workspace e Microsoft 365, a conta do usuário poderá ser excluída bem como todos os dados nela armazenados.

§4º É responsabilidade do usuário realizar cópia de materiais pertinentes de sua conta antes do término do vínculo com a instituição.

§5º A exclusão da conta não finda as suas responsabilidades do usuário perante a lei, políticas e normas vigentes, por qualquer ato decorrente do uso indevido e/ou inadequado.

Art. 7º As informações produzidas e/ou recebidas pelo usuário no Google Workspace e Microsoft 365 são de propriedade da UNIFAL-MG e poderão ser acessadas pela instituição nos casos de determinação administrativa, judicial, uso inadequado ou em desacordo com esta normativa, leis, políticas e normas vigentes.

Art. 8º É responsabilidade do dirigente da unidade administrativa, acadêmica e demais órgãos da UNIFAL-MG a classificação prévia de todas as informações (mensagens, arquivos e documentos) que serão produzidas, enviadas, tratadas, compartilhadas e/ou armazenadas no Google Workspace e Microsoft 365, observados o disposto nos itens 5.2, 5.3 e 5.4 da Norma Complementar 14/IN01/DSIC/SCS/GSIPR, os direitos e garantias fundamentais no tratamento das informações pessoais e normativas internas e externas vigentes.

Art. 9º São obrigações do usuário do Google Workspace e Microsoft 365:

- I. Cumprir todos os termos de uso definidos pelo Google Workspace e Microsoft 365;
- II. Conhecer a classificação e tratar, de maneira prévia, todas as informações (mensagens, arquivos e documentos) a serem produzidas, enviadas, tratadas e/ou armazenadas no Google Workspace e Microsoft 365, observados os direitos e garantias fundamentais no tratamento das informações pessoais, a proteção da informação sigilosa, a privacidade e as normativas internas e externas vigentes;

- III. Não se ausentar da estação de trabalho sem encerrar a sessão no Google Workspace e Microsoft 365 ou bloquear o acesso ao dispositivo mediante uso de senha pessoal, a fim de impedir o uso indevido da sua conta;
- IV. Reportar, obrigatoriamente, à Gerência de Segurança da Informação (GSI/NTI) qualquer ocorrência que comprometa a segurança e/ou a disponibilidade do Google Workspace e Microsoft 365.

Art. 10 As contas de acesso individuais são de uso exclusivo do usuário não sendo permitido o acesso de terceiros, observado o disposto na normativa de uso de credenciais de acesso (login institucional, senha) vigente.

Art. 11 O usuário é o único responsável por toda informação produzida, enviada, tratada, compartilhada e/ou armazenada no Google Workspace e Microsoft 365, respondendo perante a lei por qualquer ato decorrente do uso inadequado e pelo envio, compartilhamento e/ou armazenamento de informações em desacordo com as leis, políticas e normas vigentes, inclusive as relacionadas à privacidade, sigilo de informações e direitos autorais.

Art. 12 O acesso ao serviço será oferecido aos usuários enquanto durar a adesão da UNIFAL-MG ao Google Workspace e Microsoft 365.

Art. 13 A definição de quais serviços dentre os que compõem o Google Workspace e Microsoft 365 serão disponibilizados aos usuários da instituição será feita de maneira conjunta entre a Reitoria da UNIFAL-MG e o NTI.

Art. 14 O NTI dará suporte aos usuários no uso dos serviços oferecidos pelo Google Workspace e Microsoft 365.

Art. 15 O NTI deverá dar ampla divulgação desta Resolução junto aos usuários da Universidade.

Art. 16 Os casos omissos nesta norma serão resolvidos pelo Comitê de Governança Digital.

Art. 17 Poderão ser publicadas normas complementares específicas para cada serviço do Google Workspace e Microsoft 365 se necessário.

Art. 18 Esta Resolução se aplica a todos os usuários do do Google Workspace e Microsoft 365 na UNIFAL-MG e entra em vigor na data de sua publicação.